



Osnovna šola
LOKA
Črnomelj

KIDRIČEVA ULICA 18

8340 ČRNOMELJ

LETNI DELOVNI NAČRT

2024/25

Ravnatelj

Boštjan Papež

Predsednik sveta šole

Tomaž Grdešič



KAZALO:

1. UVOD.....	5
2. VIZIJA OŠ LOKA ČRNOMELJ	5
3. IZKAZNICA IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA	5
4. ŠOLSKI OKOLIŠ.....	5
5. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI IN O NJENEM UPRAVLJANJU	6
6. PODATKI O ODDELKIH IN UČENCIH.....	12
7. ŠOLSKI PROSTOR	14
Materialni pogoji	14
Materialne prednostne naloge.....	14
Financiranje šole.....	14
8. PREDNOSTNE NALOGE.....	15
Inovativna pedagogika 5.0.....	15
Formativno spremljanje	17
9. PROJEKTI	18
ZDRAVA ŠOLA	18
ZLATI SONČEK - ŠPORTNI PROGRAM ZA OTROKE OD 1.-3. RAZREDA.....	18
KRPAN - ŠPORTNI PROGRAM ZA OTROKE OD 4.-6. RAZREDA.....	19
HURA, PROSTI ČAS!.....	19
NEON	19
USTVARJANJE SPODBUDNEGA IN VARNEGA UČNEGA OKOLJA	20
RASTEM S KNJIGO.....	20
ŠOLSKA SHEMA (Shema šolskega sadja in zelenjave ter Shema šolskega mleka).....	21
Z ZNANJEM V SVET	21
TEDEN PISANJA Z ROKO	21
PIKINA BRALNA ZNAČKA.....	22
ERASMUS+	22
NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA	22
SLOfit – ŠPORTNOVZGOJNI KARTON	23
MOJA NAJLJUBŠA KNJIGA MESECA	23
ČITANJE NE POZNAJE GRANICE/BRANJE NE POZNA MEJA.....	23
ZBIRALNA AKCIJA PAPIRJA.....	24

NACIONALNA IZMENJAVA KNJIŽNIH KAZALK	24
NOČ KNJIGE.....	24
TEDEN POEZIJE.....	24
MEDGENERACIJSKO BRANJE.....	25
MREŽA UNESCO PRIDRUŽENIH ŠOL (ASPnet)	25
OD PREIZKUŠENJ DO USPEHA.....	25
KULTURNA ŠOLA	26
Bralni projekt PRAVLJIČNI POTUJOČI KOVČEK	26
TEDEN UMETNOSTI	26
PROJEKTI SOBIVANJA.....	26
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	27
ŠOLSKA IN MEDVRSTNIŠKA MEDIACIJA.....	27
INOVATIVNA PEDAGOGIKA 5.0	28
DIGITRAJNI UČITELJ	28
5 MINUT ZA KULTURO	28
Šolski časopis ZELENJURIJ	29
GIBALNE URICE	29
ŠOLSKI EKOVRT	29
TEDNI VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA (TVU).....	29
EVROPA V ŠOLI.....	30
10. KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2024/25	30
11. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO.....	32
12. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	35
ŠOLSKI ZVONEC NA MATIČNI ŠOLI IN PODRUŽNICAH	35
IZBIRNI PREDMETI V 7., 8. IN 9. RAZREDU.....	36
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI V 4., 5. IN 6. RAZREDU.....	38
DNEVI DEJAVNOSTI.....	39
INTERESNE DEJAVNOSTI	51
TEKMOVANJA	60
DIFERENCIACIJA PRI POUKU	61
INDIVIDUALNA POMOČ OTROKOM IN DODATNA STROKOVNA POMOČ	61
UČENCI ROMI.....	61

DODATNI POUK IN NADARJENI UČENCI	61
DOPOLNILNI POUK.....	62
TUJCI	62
UČENCI S STATUSOM.....	63
JUTRANJE VARSTVO.....	63
DOPOLDANSKO VARSTVO	63
13. DRUGE OBLIKE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	63
SKRB ZA ČISTO ŠOLO.....	63
DEŽURSTVA.....	64
PRIREDITVE	64
PODALJŠANO BIVANJE.....	64
14. OSTALE OBLIKE SKRBI ZA UČENCE.....	65
PREHRANA UČENCEV.....	65
ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	66
PROMETNA VARNOST	67
15. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA UČENCEV (NPZ)	67
16. UČBENIŠKI SKLAD	68
17. ŠOLSKA SKUPNOST IN OTROŠKI PARLAMENT.....	69
18. PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV.....	69
UČITELJSKI ZBOR, RAZREDNIKI, STROKOVNI AKTIVI.....	69
KNJIŽNICA	70
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	70
RAČUNALNIKAR	75
RAVNATELJ.....	77
POMOČNIK RAVNATELJA.....	78
19. SODELOVANJE S STARŠI	79
SVET STARŠEV	79
RODITELJSKI SESTANKI IN PREDAVANJA ZA STARŠE	79
PLAN IZOBRAŽEVANJ	80
20. POVEZOVANJE Z OKOLJEM.....	80
21. VOZNI RED.....	82
ODHODI AVTOBUSOV IZ OSNOVNE ŠOLE LOKA ČRNOMELJ.....	83

VOZNI REDI ADLEŠIČI	84
22. AKTIVI IN KOMISIJE.....	85
23. SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN	88
24. Priloga 1: LDN PŠ Adlešiči	89
25. Priloga 2: LDN PŠ Griblje.....	98

1. UVOD

Z letnim delovnim načrtom se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. list RS, št. 81/06 – UPB3, 102/0, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF in 63/13) za šolsko leto določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina ter razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in ustanovami in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

2. VIZIJA OŠ LOKA ČRNOMELJ

“Z dobrimi medsebojnimi odnosi, v pozitivni delovni klimi, v sodelovanju s starši izobraziti in vzgojiti otroke za življenje.”

Vrednote, ki jim sledimo na šoli, so natančneje opredeljene v Vzgojnem načrtu OŠ Loka Črnomelj.

3. IZKAZNICA IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA

Osnovno šolo Loka Črnomelj je ustanovila Občina Črnomelj 1. 7. 1989 z *Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Loka Črnomelj*.

Ime zavoda: Osnovna šola Loka Črnomelj

Sedež zavoda: Kidričeva 18, 8340 Črnomelj

Spletna stran: www.os-loka-crnomelj.si

Telefon: 07/35 69 230

e-pošta: info@os-loka-crnomelj.si

Davčna številka: 87598167

Matična številka: 5289211000

Račun: SI65 01217-6030648230

4. ŠOLSKI OKOLIŠ

Matična šola zajema območje mesta Črnomelj na desnih bregovih Dobljice in Lahinje; KS Adlešiči, KS Griblje, KS Butoraj, KS Tribuče, KS Dobljice, KS Kanižarica, KS Petrova vas in KS Talčji Vrh.

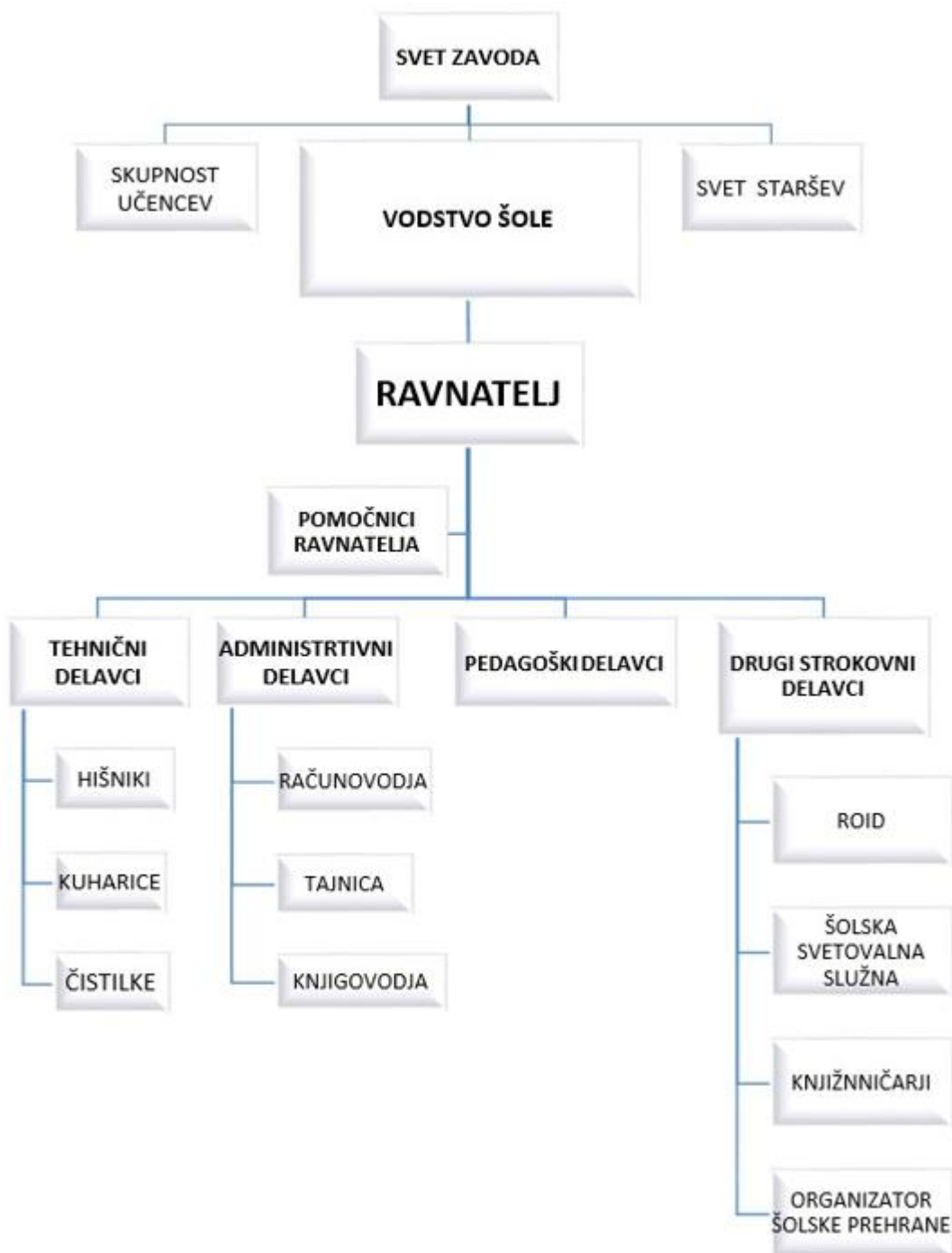
Podružnična šola v Adlešičih za učence od 1. do 5. razreda iz KS Tribuče in KS Adlešiči.

Podružnična šola v Gribljah za učence od 1. do 5. razreda iz KS Griblje.

V izjemnih primerih in skladno z zakonom ter v soglasju z ustanoviteljem se šolski okoliš zaradi ustrežnejšega in racionalnejšega dela osnovnih šol v občini lahko spremeni.

5. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI IN O NJENEM UPRAVLJANJU

Organigram šole



Ravnatelj

- Boštjan Papež, profesor razrednega pouka

Pomočnici ravnatelja

- Barbara Hlebec, profesorica razrednega pouka
- Sonja Malnarič, univ. dipl. organizatorica dela – smer informatika

Vodja podružnice Adlešiči

- Tadeja Kuzma

Vodja podružnice Griblje

- Marjetka Žunič

Svet šole

- trije predstavniki ustanovitelja: Jani Stepan, Mateja Perak, Mojca Stjepanovič Čemas
- pet predstavnikov šole: David Štefanič, Ana Gorše, Tomaž Grdešič, Tadeja Kuzma, Adrijana Gršič
- trije predstavniki staršev: Maja Brinc, Mateja Jaklič, Renata Lozar.

Mandat članov se je pričel septembra 2021 in traja do septembra 2025.

Člani sveta šole so lahko imenovani oz. izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Predsednik sveta šole je Tomaž Grdešič, podpredsednica je Renata Lozar.

Svet staršev

Svet staršev je sestavljen tako, da ima vsak oddelek enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

V šolskem letu 2024/2025 ga sestavljajo: Marjeta Ogulin, Petra Težak, Slađana Spreicer, Martina Jakša, Tina Tomec, Jerneja Simčič, Silvija Cerar, Brigita Starešinič, Francka Muren, Petra Vrščaj, Anica Brinc, Nina Aupič, Uroš Likar, Bojana Klobučar, Katja Stepan Križman, Katarina Brgan Petric, Ines Banovec, Marjetka Špehar, Dejan Čurk, Tadeja Sopčič, Aleksander Vukčević, Mateja Kobetič Stipanič, Urška Hutar, Maja Grguraš Weiss, Ivana Leskovar, Lucija Piškurič, Irena Pezdirc, Tomo Veselič, Vanja Žalec Stipanovič, Urška Kozan.

Pedagoški, strokovni in drugi delavci

Svetovalno delo: mag. Sonja Štefanič in Barbara Ambrožič Kokot

Računalničar: Mitja Žlogar.

Knjižničarji: Simona Grdešič, Lucija Rap, Urša Prus (porodniški dopust).

Administrativno-tehnično osebje:

- računovodkinja: Valerija Jerman,
- tajnica: Adrijana Gršič,
- knjigovodkinja-administratorka: Mojca Željko.

PRIIMEK IN IME UČITELJICE/ UČITELJA	RAZREDNIK	IZOBRAZBA
Irena Stopar Kovaljev	1. a	prof. razrednega pouka
Anica Butala	1. a, drugi učitelj, GUM 1. c, JV, OPB	dipl. vzgojiteljica pred. otrok
Metka Čadonič	1. b	prof. razrednega pouka
Renata Grguraš	1. b, drugi učitelj	vzgojiteljica predšolskih otrok
Konda Zdenka	1. c	učiteljica razrednega pouka
Helena Šikonja	1. c, drugi učitelj	učiteljica razrednega pouka
Ogulin Tjaša	2. a	prof. razrednega pouka
Nataša Šuštarich Bradač	2. b	prof. razrednega pouka
Ana Gorše	3. a	prof. razrednega pouka
Nataša Tina Prijanovič	3. b	prof. razrednega pouka
Stanka Mržljak	3. c	prof. razrednega pouka
Tea Zorn	4. a	prof. razrednega pouka
Dragica Jankovič	4. b	učiteljica razrednega pouka
Darja Matkovič	5. a	prof. razrednega pouka
Jana Štajdohar	5. b	prof. razrednega pouka
Ana Gregorac	5. c	mag. prof. razrednega pouka
Helena Banovec	6. a, GUM	mag. prof. glasbene pedagogike
David Štefanič	6. b, TJA	univ. dipl. anglist

Tomaž Grdešič	6. c, ZGO	univ. dipl. zgodovinar
Marko Šikonja	7. a, ŠPO	prof. športne vzgoje
Katarina Pavlakovič	7. b, MAT, MME, FVZ	prof. matematike in računalništva
Darinka Krušič	7. c, SLO	prof. slovenščine
Maja Kunič	8. a, SLO	prof. slovenščine
Irena Mihelčič	8. b, BIO, NAR, SPH	prof. biologije in gospodinjstva
Veronika Vrbanac	8. c, MAT	mag. prof. matematike
Helena Kambič	9. a, TJA, DKE	prof. angleščine in sociologije
Špela Vraničar	9. b, LUM	prof. likovne umetnosti
Kristina Starešinič	9. c, NAR, KEM, POK	mag. prof. kemije in gospodinjstva
NERAZREDNIKI		
Anita Hudorovac	OPB 1. r.	diplomirana vzgojiteljica
Lucija Rap	OPB 3. r., knjižnica	prof. slovenščine in mag. manag. izobr.
Peter Mravinec	FIZ, TIT, IP	prof. fizike in tehnike
Alenka Mravinec	GOS, vezenje	predmetna učiteljica gospodinjstva in biologije
Helena Željko	GEO	predmetna učiteljica geografije in zgodovine
Alojz Hudelja	KEM, OPB 2. r.	prof. kemije, biologije in naravoslovja
Petra Poplašen	NEM1, 2, 3, NIP –NEM	prof. nemščine
Rok Weiss	ŠPO, ŠZS	prof. športne vzgoje
Jeni Kure	TJA, TUV	prof. angleščine
Mateja Stariha	ŠPO, ŠZZ, NIP – ŠPO	prof. športne vzgoje

Tihana Malič	TJA, DKE	prof. angleškega jezika s književnostjo in filozofije
Simona Grdešič	knjižničarka, OPB	mag. bibliotekarstva, informacijskih in založniških študijev
Barbara Hlebec	pomočnica ravnatelja , LUM	prof. razrednega pouka
Sonja Malnarič	pomočnica ravnatelja , NIP – RAČ, VPNDN, ROID, OPB	univ. dipl. org. dela – informatik
mag. Sonja Štefanič	socialna pedagoginja	mag. socialne pedagogike
Anton Jakša	OPB 1. r., LAT, učna pomoč	prof. grščine in latinščine
Barbara Ambrožič Kokot	Svetovalna delavka	magistrica socialnega dela
Sandra Jakobčič	TJA,	mag. prof. angleščine in mag. prof. pedagogike
Brigita Kapš	laborant, romska pomočnica	gimnazijski maturant
Alma Elizabeta Špelko	OPB, učna pomoč	akademski restavrator
Nuša Cindrič	MAT, ROM	mag. prof. matematike in računalništva
Tatjana Grahek	spremljevalka	zdravstveni tehnik
Sonja Glavica	JV, spremljevalka	konf. modelar
Marija Plavec	OPB, učna pomoč	učiteljica razrednega pouka
Anja Golobič	MAT, TIT, NIP-TEH	mag. prof. matematike in tehnike
Natalija Hlačar	SLO	mag. prof. slovenistike
Fortun Marija	romska pomočnica	komercialistka
PODRUŽNICA GRIBLJE		
Ana Kočevar	1., 2. in 3. r.	mag. prof. razrednega pouka
Branka Weiss	1. r., 2. učitelj, JV	učiteljica razrednega pouka
Marjetka Žunič	4., 5. r.	učiteljica razrednega pouka

Maruša Špehar	OPB, GUM, ŠPO	mag. prof. razrednega pouka
PODRUŽNICA ADLEŠIČI		
Katarina Simčič	1. r., 3. r.	prof. razrednega pouka
Ana Kump	1. r., drugi učitelj, JV	prof. razrednega pouka
Tadeja Kuzma	2. r.	prof. razrednega pouka
Eva Pezdirec	4. r., 5. r.	mag. prof. razrednega pouka
Anita Matkovič	OPB, učna pomoč	univ. dipl. etnologinja in kulturna antropologinja ter hrvatistka, srbistka in makedonistka

DRUGO OSEBJE NA ŠOLI (MATIČNI IN PODRUŽNIČNIH):

KUHARICE NA MATIČNI ŠOLI: Maja Djuričić, Martina Vardić, Marija Hudelja, Mateja Zajc in Marijanka Bunjevac.

KUHARICA IN ČISTILKA NA PODRUŽNIČNI ŠOLI ADLEŠIČI: Ružica Šinkovič (Nataša Jerman – nadomeščanje bolniške odsotnosti).

KUHARICA IN ČISTILKA NA PODRUŽNIČNI ŠOLI GRIBLJE: Nežka Filak.

ČISTILKE NA MATIČNI ŠOLI: Stariha Mara, Mirjana Zore, Katica Gršič, Darinka Brodarič, Tatjana Požek, Ana Križan, Štefka Maljevac.

HIŠNIKI: Boris Butala (do novembra – upokojitev), Dejan Berkopec in Sašo Ljubenko.

ROMSKI POMOČNICI: Marija Fortun, Brigita Kapš.

LABORANTKA: Brigita Kapš.

KADRI

Na matični šoli je zaposlenih 79 delavcev, od tega jih ima 56 pedagoško izobrazbo.

V podružnični šoli Adlešiči je zaposlenih 6 delavcev, od tega 4 s pedagoško izobrazbo.

V podružnični šoli Griblje so zaposleni 5 delavci, od tega 4 s pedagoško izobrazbo.

Skupno je v Osnovni šoli Loka Črnomelj v tem šolskem letu zaposlenih 90 delavcev, od tega 12 moških in 78 žensk. Pedagoških delavcev je 64, ostalih pa 26 .

Delovna obveznost strokovnih delavcev

Delovni čas učiteljev je neenakomerno razporejen, upošteva se polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v 12 mesecih tekočega šolskega leta, to je od 1. septembra v tekočem koledarskem letu do 31. avgusta v naslednjem koledarskem letu. Učitelji s prilagajanjem dnevne prisotnosti poskrbijo, da je ob izteku obdobja povprečni polni delovni čas izravnani. Delovne naloge učitelja se opredeli z individualnim letnim delovnim načrtom.

Kolektivni letni dopust za učitelje bo od 3. julija 2025 do 22. avgusta 2025.

6. PODATKI O ODDELKIH IN UČENCIH

Število učencev po oddelkih

Matična šola:

Razred	Odd. A	Odd. B	Odd. C	Skupaj
1.	17	17	15	49
2.	21	20	/	41
3.	18	16	17	51
4.	20	21	/	41
5.	19	21	19	59
6.	22	21	22	65
7.	20	19	17	56
8.	22	23	22	67
9.	18	18	17	53
Skupaj:				482

Podružnica Adlešiči:

Razred	Učenci
1.	8
2.	15
3.	7
4.	8
5.	5
Skupaj:	43

Podružnica Griblje:

Razred	Učenci
1.	2
2.	7
3.	5
4.	1
5.	3
Skupaj:	18

Skupno število vseh učencev na matični šoli, Podružnični šoli Adlešiči in Podružnični šoli Griblje je 543.

OSNOVNA ŠOLA LOKA:

25 oddelkov: 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. razred.

PODRUŽNIČNA ŠOLA ADLEŠIČI:

Samostojni odderek 2. razreda in 2 kombinirana oddelka: 1. in 3. razred ter 4. in 5. razred.

PODRUŽNIČNA ŠOLA GRIBLJE:

2 kombinirana oddelka: 1., 2. in 3. razred, 4., 5. razred.

PODALJŠANO BIVANJE:

Skupno 6 oddelkov.

7. ŠOLSKI PROSTOR

Materialni pogoji

Matična šola Loka Črnomelj
6.367 kvadratnih metrov uporabne površine
Maksimalna kapaciteta - 756 učencev

Podružnica Adlešiči
715 kvadratnih metrov uporabne površine
Maksimalna kapaciteta - 140 učencev

Podružnica Griblje
266 kvadratnih metrov uporabne površine
Maksimalna kapaciteta - 56 učencev

Materialne prednostne naloge

- Redno vzdrževanje vseh objektov,
- pleskanje prostorov po potrebi,
- nabava kinestetičnih miz in stolov posameznih strokovnih aktivov,
- nabava učil po načrtu posameznih strokovnih aktivov,
- Sanacija/zamenjava strehe na matični šoli - stari del,
- Sanacija/zamenjava senčil na matični šoli - stari del,
- menjava talne obloge za novo glasbeno učilnico - bivša knjižnica,
- menjava talne obloge v dveh učilnicah, kjer je obraba največja,
- ponovna ureditev zbornice na matični šoli - stari del,
- opremiti premično računalniško učilnico,
- zagotoviti prenosne računalnike za vse učitelje,
- postavitve senčnice na PŠ Adlešiči,
- postavitve igral na PŠ Griblje.
- tehnični pregledi in odprava pomanjkljivosti v skladu z zapisnikom o pregledu stanja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

Naloge bomo izvedli v skladu s finančnimi zmožnostmi.

Financiranje šole

Zavod se financira iz sredstev državnega proračuna (ZOFVI – 81. člen) in iz sredstev lokalne skupnosti (ZOFVI – 82. člen).

Ministrstvo zagotavlja sredstva za stroške dela, ki vključujejo sredstva za plače in nadomestila plač zaposlenih na zavodu, ki gredo v breme delodajalca, prispevke delodajalca, sredstva za sindikalne zaupnike, podjemne pogodbe za izvajanje dejavnosti, pogodbe o opravljanju

storitev z drugo pravno osebo za izvajanje dejavnosti, premije in povračila davka za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanj za javne uslužbence, prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi neizpolnjevanja kvote, interesne dejavnosti, dodatno strokovno pomoč učencem za učno pomoč, dodatno strokovno pomoč za učence priseljence iz drugih držav, spremljevalce ekskurzij, prevoz zaposlenih, prehrano zaposlenih, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči in vse vrste odpravnin iz poslovnega razloga. Zagotavlja tudi sredstva za kritje materialnih stroškov, ki vključujejo sredstva za programske materialne stroške, izobraževanje delavcev, ekskurzije, nabavo učil in učnih pripomočkov, ki imajo ob nakupu značaj tekočega odhodka, dvojezične obrazce, zdravstvene preglede, za subvencioniranje prehrane, učbenikov in sofinanciranje šole v naravi.

Občina iz občinskega proračuna financira dodatni program (varstvo vozačev: 7 ur dnevno za matično šolo, 1 uro dnevno za PŠ Adlešiči in 1 uro dnevno za PŠ Griblje), 2,30 kuharice za pripravo kosil, 0,30 delavca v knjižnici ter 0,20 delavca v OPB za 4. razred.

Na podlagi izstavljenih računov nam sofinancira nakup opreme in investicijsko vzdrževanje glede na letno pogodbo v proračunskem letu. V celoti nam pokrijejo materialne stroške – elektriko, komunalne storitve, telekomunikacije, ogrevanje, stroške kombija.

Starši sofinancirajo šolske malice in kosila, ekskurzije, dneve dejavnosti, tečaje in šolo v naravi.

Šolski sklad, s katerim upravlja upravni odbor staršev. Račun šolskega sklada se polni z donacijami. Te se zbirajo preko nakazil, donacij dela dohodnine, donacij, ki se zberejo na šolskih prireditvah in dogodkih ter z zbiralnimi akcijami odpadnega papirja.

8. PREDNOSTNE NALOGE

Inovativna pedagogika 5.0

Projekt vodi Zavod Antona Martina Slomška, v njem sodelujejo razvojne institucije Zavod RS za Šolstvo, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem. V projekt je vključenih 40 razvojnih vzgojno izobraževalnih zavodov, med katere sodi tudi OŠ Loka Črnomelj. Projekt traja 3 leta in sicer od 2023 do 2026.

Opis projekta:

Družbene spremembe in življenje v povezanem, hitro spreminjajočem se svetu (Družba 5.0), postavljajo posameznika in družbo pred mnoge izzive, ki jih ne moremo rešiti le z uporabo ustaljenih vzorcev. Svetovni gospodarski forum, druge organizacije in delodajalci ne povprašujejo le po kompetencah ustvarjalnosti, kritičnega razmišljanja, reševanja problemov in veščinah, povezanih z razvojem in uporabo tehnologije, ampak dajejo vedno večji poudarek tudi medosebnim in socialno-čustvenim veščinam (Taksonomija 4.0). Slednje vključujejo

predvsem sposobnost sodelovanja, usklajevanja in učinkovitega komuniciranja z drugimi. Vloga izobraževanja bo tako morala biti priprava mladih na reševanje izzivov prihodnosti.

Na področju izobraževanja to pomeni odmik od ustaljenih vzorcev transmisije znanja k inoviranju lastne prakse in uvajanju inovativnih oblik poučevanja in učenja, ki bodo učečim se omogočale razvijanje njihovih digitalnih kompetenc, temeljnih vsebin RIN, kritičnega mišljenja, kreativnosti in ustvarjalnosti.

Inoviranje lastne prakse poučevanja in učenja je soodvisno od usposobljenosti učitelja ter dostopne tehnologije. Z digitalno transformacijo izobraževanja/pouka je moč pri učiteljih spodbuditi uporabo učnih okolij in strategij poučevanja, ki učencem omogočajo samostojno delo v digitalnem in inovativnem učnem okolju ter posledično s tem pri učencih spodbujajo kritično mišljenje ter razvoj višjih miselnih procesov. To pomeni spremenjen način poučevanja, pri katerem dejavnosti od učencev zahtevajo, da kritično razmišljajo, vrednotijo, povezujejo in uporabljajo usvojene kompetence za reševanje problemov.

Projekt Inovativna pedagogika 5.0 povezuje in nadgrajuje rezultate prejšnjih projektov, ki so že začeli spreminjati tako učna okolja kot paradigmatične poglede na področju poučevanja, podprtega s sodobno tehnologijo v slovenskem prostoru, kot so E-šolstvo, Inovativna pedagogika v luči kompetenc 21. stoletja 1:1, E-šolska torba, EU-folio, ATS 2020, NA-Ma poti, Dvig digitalne kompetentnosti, SETCOM, A-SELFIE in drugi. V projektu bomo nadgrajevali rezultate, izkušnje in smernice na področju digitalnih kompetenc učečih se in učiteljev ter temeljnih vsebin računalništva in informatike pri učencih in dijakih. Le to bomo dosegli s celostnim pristopom, upoštevajoč vseh 7 temeljnih področij sprememb. Za uspešno transformacijo in paradigmatične spremembe na področju izobraževanja bomo pripravili inovativne učne scenarije, preko katerih bomo predstavili konkretne primere in pristope poučevanja v luči dviga digitalnih kompetenc učeči se ter njihovih temeljnih znanj s področja računalništva in informatike. Le te bomo preizkusili na 40 izbranih VIZ-ih, z njihovimi inovativnimi oddelki in izbranim oddelčnim učiteljskim zborom. V pomoč nam bodo zunanji izvajalci ter inovativna organiziranost dela, ki vključuje način povezovanja konzorcijskih partnerjev, način gradnje učeče se skupnosti, inovativni model izobraževanja učiteljev ter napredno raziskovalno delo na področju uvajanja sodobnih tehnologij v učni proces (od e-storitev in e-vsebin do umetne inteligence, navidezne in obogatene resničnosti, področja humanoidnih robotov ipd.). Vključena bo tudi neodvisna evalvacija, s katero bomo sproti preverjali zastavljene rezultate in kazalnike. Poleg same evalvacije bomo skrbeli tudi za učinkovito vodenje. S takšnim pristopom bomo prišli do modelov celovitega pristopa razvoja digitalnih kompetenc in temeljnih vsebin RIN učečih se na VIZ, podprtih z ustreznimi didaktičnimi priporočili.

Za uspeh projekta so poleg usposabljanja učiteljev in ravnateljev ključni učinkoviti šolski razvojni timi, fleksibilna organizacija, distribuirano vodenje in vzpostavitev celovitega podpornega okolja, vključno z infrastrukturo in strokovnimi ter učečimi se e-skupnostmi. Le tako bomo lahko prišli do ustrezne ravni poučevanja v inovativnih razredih in širše, kjer bo v središču pedagoškega procesa razvoj učenčevih digitalnih kompetenc ter temeljnih znanj RIN

učenca, v katerih bodo učenci in dijaki prevzeli aktivno vlogo v vseh fazah učno-vzgojnega procesa od načrtovanja do vrstniškega vrednotenja.

Takšen pristop bo spodbujal in zagotavljal pridobivanje znanj in kompetenc potrebnih za digitalno transformacijo poučevanja oziroma trajnostno digitalno prestrukturiranje poučevanja in učenja. V sklopu projekta tako želimo nadgraditi inovativne pristope poučevanja podprte s tehnologijo na takšen način, ki bo odgovarjal na potrebe družbe 5.0 in bo temeljil na spoznanjih industrije 4.0. To bo izvirni prispevek k stroki in znanosti, saj na tem področju še ne obstaja takšen celovit model, ki bi za temelj digitalne transformacije šole postavil dvig digitalnih kompetenc učečih se ter njihovih temeljnih vsebin RIN preko inovativnega modela permanentnega usposabljanja učiteljev vključno z učečimi se skupnostmi.

Formativno spremljanje

Formativno spremljanje je pristop v izobraževanju, ki omogoča kontinuirano spremljanje napredka učencev med učnim procesom, pri čemer se poudarek postavi na razumevanje njihovih individualnih potreb in prilagajanje pouka zanje. Želimo vpeljati formativno spremljanje kot izjemno učinkovito orodje za izboljšanje izobraževalnih rezultatov in učne izkušnje učencev.

Prednosti formativnega spremljanja vključujejo:

Individualno prilagajanje: S formativnim spremljanjem lahko učitelji bolje razumejo potrebe posameznih učencev. To jim omogoča prilagajanje pouka, tako da bolje zadovoljuje potrebe vsakega učenca, kar vodi do boljše učne izkušnje in uspeha.

Neprekinjen napredek: Formativno spremljanje poudarja neprestano spremljanje napredka učencev, kar omogoča učiteljem in učencem, da se osredotočijo na izboljšanje specifičnih znanj in spretnosti v realnem času.

Povečana motivacija: Ko učenci vidijo svoj napredek, postanejo bolj motivirani za učenje. Formativno spremljanje omogoča, da se učenci bolj aktivno vključujejo v svoj lasten učni proces.

Sodelovalno učenje: Formativno spremljanje spodbuja sodelovalno učenje med učitelji in učenci. Skupaj analizirajo rezultate in razpravljajo o tem, kako izboljšati učenje.

Hitra prilagoditev pouka: Učitelji lahko na podlagi formativnih podatkov hitro prilagodijo svoje metode poučevanja, gradiva in ocenjevanje, kar pripomore k boljšim izobraževalnim rezultatom.

Krepitev samostojnega učenja: Učitelji spodbujajo učence k razvijanju spretnosti samostojnega učenja, saj formativno spremljanje poudarja aktivno vključevanje učencev v svoj napredek.

Želimo, da se formativno spremljanje učinkovito vpelje v šolski sistem, zagotoviti usposabljanje učiteljev za uporabo tega pristopa ter spodbujati odprto komunikacijo in

sodelovanje med učitelji, učenci in starši. Z uporabo formativnega spremljanja lahko dosežemo boljše izobraževalne rezultate in podpremo učence na njihovi poti do uspeha.

S preizkušanjem in vpeljavo formativnega spremljanja v pedagoško prakso se bo ukvarjal tim za dvig kakovosti. Člani tima se bodo udeležili izobraževanj iz formativnega spremljanja, izvedli več medsebojnih hospitacij in refleksij, na dveh konferencah predstavili primere dobrih praks in povzetke izobraževanj. Člani tima bodo pod svoje okrilje vzeli vsak po dva mentoriranca, ki jih bodo usmerjali, jim pomagali ter pri njih ospitirali.

Sestavljajo ga Darinka Krušič, Tadeja Kuzma, Tjaša Ogulin, Renata Grguraš, Barbara Hlebec in Veronika Vrbanac. Vodi ga Boštjan Papež.

9. PROJEKTI

ZDRAVA ŠOLA

Šola je že v preteklosti vključena v Slovensko mrežo zdravih šol. V tem šolskem letu je rdeča nit preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom **Za varno in vključujoče šolsko okolje**. Spodbujanje varnega in vključujočega šolskega okolja, v katerem se učenci počutijo kot del šole in blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane, predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja. Pozitivno šolsko okolje se namreč povezuje z manj vedenjskimi težavami, s čustvenim blagostanjem in boljšimi učnimi dosežki otrok in mladostnikov. Varno, skrbno, participativno in odzivno socialno okolje krepi navezanost in povezanost s šolo ter pripomore k zmanjševanju medvrstniškega nasilja.

Z vsemi aktualnimi vsebinskimi področji in uspešnimi programi se bomo še naprej ukvarjali, tudi s temami, ki jih zaznavamo na naši šoli kot pomembne.

Posamezne dejavnosti in naloge bomo po svojih močeh vključevali v vsakdanjo šolsko prakso v okviru pouka, dnevov dejavnosti ter razrednih ur in delavnic, kar bo dobro izhodišče, da bomo s povezovanjem vseh udeležencev v vzgojno-izobraževalnem procesu še naprej izvajali naloge, s katerimi bomo uresničevali cilje Zdrave šole.

Vodja tima Zdrave šole je Nataša Tina Prijanovič.

ZLATI SONČEK - ŠPORTNI PROGRAM ZA OTROKE OD 1.-3. RAZREDA

Športni program Zlati sonček je namenjen našim najmlajšim, starim 6 do 8 let.

Vsako leto se v program vključi približno 78 odstotkov otrok, ki jim je program namenjen. Njegovo izvajanje sofinancira Zavod za šport RS Planica. Namen programa se z leti ni spremenil: »Poleg splošnih namenov oziroma vzgojno-izobraževalnih smotrov, ki jih ima gibalna oziroma športna vzgoja otrok, ima športni program Zlati sonček te posebne namene:

1. Obogatiti program redne gibalne oziroma športne vzgoje s sodobnimi športnimi vsebinami.
2. S privlačnimi vsebinami, privlačno likovno podobo in privlačnim načinom izvedbe motivirati kar največ otrok, staršev in strokovnih delavcev za takšno sodobno zasnovano športne vzgoje.

3. Vsaditi v otroško zavest željo, navado in potrebo po podobnem delovanju v naslednjih starostnih obdobjih.«

Pri tem je treba poudariti, da je bistvo prenovljenega programa še vedno igra in ne tekma. Otrok tekmuje predvsem sam s seboj, manj z drugimi. Namen programa je najmlajše motivirati za gibalno dejavnost predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju.

Sodobni način življenja zahteva, da namenimo več pozornosti ustrezni količini gibalnih vsebin v vrtcu in osnovni šoli. Projekt vodi Mateja Stariha.

KRPAN - ŠPORTNI PROGRAM ZA OTROKE OD 4.-6. RAZREDA

Športni program Krpan je namenjen otrokom starim 9 do 11 let.

Cilj programa je v bogatenju življenja z raznovrstnimi športnimi vsebinami v vseh letnih časih. Program ni tekmovanje, temveč igra, pravi cilj ni osvajanje medalje, ampak dejavnost sama. Pomembno je sodelovanje v programu in ne storilnost, zato je program zasnovan tako, da je vabljen in uresničljiv tudi za manj zmogljive. Neuspešnih otrok naj ne bi bilo.

Priznanje v prvi vrsti pomeni, da je otrok vključen v program, zato vsi otroci prejmejo priznanje, seveda pa ne brez njim ustreznega procesa. Manj uspešne otroke spodbujamo, jim posvetimo več pozornosti in jim prilagodimo naloge. Želja je, da otrok spozna, da je z voljo in pomočjo mogoče marsikaj doseči, priznanje pa je spodbuda za njegov napredek.

Projekt vodi Mateja Stariha.

HURA, PROSTI ČAS!

Izvedbo projekta financira Zavod Planica preko aplikacije Šport mladih. V projektu "Hura, prosti čas!" bomo sodelovali v obliki organizacije tečaja rolanja ob koncih tedna v maju in juniju. Tečaj rolanja bo namenjen učencem 1. in 2. razreda Osnovne šole Loka Črnomelj in bo izveden v 4 sobotah po dve šolski uri za vsak razred posebej.

Projekt vodi Mateja Stariha.

NEON

Osnovni namen projekta je prispevati h krepitvi primarne preventive kot enega ključnih dejavnikov za zaščito otrok in mladostnikov pred medvrstniškimi in spolnim nasiljem ter spletnim nasiljem. Projekt se izvaja v obliki 5 urnih delavnic. Delavnice bomo letos izvedli v 3. in 5. razredu.

Vodja tima NEON je Boštjan Papež.

USTVARJANJE SPODBUDNEGA IN VARNEGA UČNEGA OKOLJA

Pedagoški delavci že leta ugotavljamo spremembe pri učencih, ki se kažejo kot nezainteresiranost, nemotiviranost ter pomanjkanje lastne aktivnosti in empatije do sošolcev. Namen vključitve v projekt Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja je premostitev opaženih težav.

V sklopu projekta bomo v šolskem letu 2024/ 25 z učenci izvajali dejavnosti, s katerimi bomo razvijali socialne veščine in veščine učinkovite komunikacije, ustvarjali pozitivno razredno klimo in razvijali učno okolje za spodbujanje lastne aktivnosti ter samostojnosti učencev. Po potrebi in želji učencev bomo izvedli nekaj učnih strategij za kakovostno učenje učenja (tutorstvo).

S šolsko socialno pedagoginjo bomo sodelovale Veronika Vrbanac, Špela Vraničar, Kristina Starešinič, Barbara Hlebec in Helena Kambič.

RASTEM S KNJIGO

Rastem s knjigo je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skuša Javna agencija za knjigo RS osnovnošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Cilji nacionalnega projekta Rastem s knjigo so:

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja,
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic,
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Projekt Rastem s knjigo Javna agencija RS pripravlja v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Pionirsko – centrom za mladinsko književnost in knjižničarstvo pri Mestni knjižnici Ljubljana (MKL), Zavodom RS za šolstvo, Združenjem splošnih knjižnic, Sekcijo šolskih knjižnic pri ZBDS in Društvom slovenskih pisateljev.

Vsi sedmošolci prejmejo vsak svoj izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku Knjižnice Črnomelj. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige. Poleg tega učenci sodelujejo v raznih dejavnostih, povezanih z vsebino leposlovnega dela.

Vodja projekta je Darinka Krušič.

ŠOLSKA SHEMA (Shema šolskega sadja in zelenjave ter Shema šolskega mleka)

Naša šola je že vrsto let vključena v Shemo sadja in zelenjave in Shemo šolskega mleka. S 1. avgustom 2023 se začne nova obdobje Strategije za izvajanje šolske sheme v Sloveniji za obdobje šestih šolskih let od 2023/2024 do 2028/2029. Strategijo je pripravila medresorska delovna skupina na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, sprejela pa jo je ministrica, pristojna za kmetijstvo, v soglasju z ministrom, pristojnim za izobraževanje, in ministrom, pristojnim za zdravje.

Okvirna letna vrednost pomoči na učenca za sadje in zelenjavo je 6 EUR, za mleko in mlečne izdelke pa največ 4 EUR. Učencem bomo razdeljevali dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov v okviru hladne malice. V jedilniku je to posebej označeno.

Šola si bo prizadevala, da pri učencih izboljša odnos in pogostost uživanja sadja in zelenjave ter mleka. Izobraževali jih bomo o pomenu zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Priključili se bomo tudi k izvedbi Tradicionalnega slovenskega zajtrka, ki poteka tretji petek v mesecu novembra - 15. Novembra 2024. Letošnja osrednja tema je zajtrk kot celota. Izpostavljam torej vseh pet sestavin Tradicionalnega slovenskega zajtrka (kruh, maslo, med, mleko in jabolko ali drugo slovensko sadje) ter poudarjamo pomen in prednosti lokalne oziroma slovenske hrane. Vse aktivnosti povezujemo s sloganom »Tradicionalni slovenski zajtrk – moj naj zajtrk!«. Stroške za nakup živil za izvedbo projekta Tradicionalni slovenski zajtrk bo, kot prejšnja leta, povrnilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Višina pavšalnega nadomestila se s sedanjih 0,72 eur poveča za 0,04 eur (6 %) na 0,76 eur na obrok oziroma na otroka ali učenca. Šola se zaveda, da ima pomembno vzgojno in izobraževalno vlogo pri razvijanju zavesti o zdravi prehrani, zdravih prehranjevalnih navadah, kulturi prehranjevanja in odgovornega odnosa do hrane in zmanjšanja količine odpadne hrane. Te vsebine bomo poskušali čim več vključiti v izobraževalne dejavnosti pri rednih in izbirnih urah pouka, interesnih dejavnostih in dnevnih dejavnostih.

Projekt vodi Alenka Mravinec.

Z ZNANJEM V SVET

Projekt »Z znanjem v svet« izvajamo kot strokovno ekskurzijo za učence izbirnih predmetov nemščina in turistična vzgoja ter geografskega krožka. Učenci spoznajo tujegovoreče okolje in tam preizkusijo svojo iznajdljivost. Strokovno ekskurzijo organiziramo v sodelovanju s turistično agencijo predvsem v dežele sosednje Avstrije in južne Nemčije. Učenci tako spoznajo drugi tuji jezik v avtentičnih situacijah, izkusijo turistično vodenje in spoznajo dežele z geografskega vidika. Koordinatorica: Petra Poplašen

TEDEN PISANJA Z ROKO

Teden pisanja z roko je vseslovenska akcija, s katero ozaveščamo o pomenu ohranjanja pisanja z roko. Organizira jo Društvo Radi pišemo z roko skupaj z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Zavodom RS za šolstvo. V letošnjem letu že desetič.

Teden pisanja z roko 2025 bo potekal predvidoma v januarja. Osrednja tema letošnjega leta bo znana naknadno.

V času prevladujočega digitalnega komuniciranja želimo učence ozaveščati o pomenu pisanja z roko in poudarjati individualnost, saj je pisava vsakega človeka neponovljiva in unikatna. Prav tako si želimo, da v času prevladujoče digitalne komunikacije ostane pisanje z roko nepogrešljiva spretnost in lepa navada, ki jo je potrebno ohranjati in negovati.

Koordinatorica projekta je Irena Stopar Kovaljev.

PIKINA BRALNA ZNAČKA

Na Podružnični šoli Griblje bodo sodelovali tudi v Pikini bralni znački. Vsak Pikin bralec mora na leto prebrati vsaj štiri knjige s seznama za ustrezno starostno stopnjo. Dobi tudi Pikino beležko, v katero zapiše ali nariše kratko obnovo prebranega gradiva. Za prebrane knjige prejme Pikino bralno značko. Po treh osvojenih Pikinih bralnih značkah prejme Pikino zlato bralno značko.

Prireditel organizira Knjižnica Črnomelj v mesecu septembru ali oktobru. V Pikini bralni znački sodelujejo učenci 1.,2. in 3. razreda osnovne šole.

Vodja projekta je Branka Weiss.

ERASMUS+

Erasmus+ je program Evropske unije, ki naslavlja mednarodno sodelovanje na področju izobraževanja, usposabljanja, mladih in športa. Namen programa Erasmus+ je dvig kakovosti izobraževanja in usposabljanja ter s tem krepitev socialne kohezije in konkurenčnosti gospodarstva Unije. Erasmus+ želi omogočiti sodelovanje čim večjemu številu posameznikov, še posebej tistim iz okolij z manj priložnostmi, ter kot ključne izpostavlja vsebine in aktivnosti ohranjanja okolja in prehoda na digitalno družbo. (Vir: Cmepius.si)

Na šoli smo v preteklih šolskih letih že prijaviili projekte za mobilnost šolskega osebja, od tega dvakrat uspešno – v letu 2015 in 2019. V preteklem šolskem letu smo se prijaviili na razpis za splošno šolsko izobraževanje Ka122-SCH in bili na njem uspešni. Naslov projekta je Skozi kulturo in tradicijo do novih prijateljstev. V projektu pa se bomo predvsem ukvarjali z našo kulturo in tradicijo in jo poskušali povezati z uporabo sodobne tehnologije.

Z izvajanjem projekta bomo začeli v letošnjem šolskem letu, trajal pa bo vse do marca 2026. Vanj bodo vključeni tako učenci, ki se bodo v tem času lahko udeležili dveh mobilnosti, in zaposleni, ki bodo prav tako imeli različne možnosti udeležbe na mobilnostih v tujino (ali kot udeleženci izobraževanj ali kot spremljevalci učencev).

Projekt vodita Jeni Kure in Barbara Hlebec.

NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA

Je bralni projekt, ki ga na šoli začnemo 8. septembra 2024, ko je svetovni dan pismenosti. Skozi ves mesec, do 7. oktobra 2024, se bo na šoli zvrstila kopica dogodkov, povezanih s knjigo, branjem: razstave, projekcija novosti; knjižnično-informacijska znanja, ki jih bosta knjižničarja izvajala v vseh oddelkih od 1. do 9. razreda. Prvošolcem bomo razdelili knjižne nagrade za domače branje, knjigo Protideževna juha. Od ponedeljka, 30. 9. 2024, do petka, 4. 10. 2024, bodo učenci in vsi strokovni delavci vsako 1. šolsko uro brali 5 minut. Akcijo izvedemo pod geslom Pet minut na dan vzemi knjigo v dlan! Otroke bomo na različne načine motivirali za

branje knjig, pisnega gradiva, spodbujali jih bomo k tekmovanju za bralno značko in branju knjig za domače branje.

Projekt je podprt s strani Društva Bralna značka Slovenije, Javne agencije republike Slovenije za knjigo, podpira ga tudi Ministrstvo za kulturo in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Projekt vodi knjižničarka Simona Grdešič.

SLOfit – ŠPORTNOVZGOJNI KARTON

SLOfit – športnovzgojni karton za učence (analiza motoričnih sposobnosti otroka skozi različna časovna obdobja in vpogled staršem o stanju njegovega otroka).

Telesna zmogljivost je eden najpomembnejših dejavnikov zdravja. Njen pomen pa se zaradi negativnih vplivov neprimernih sodobnih življenjskih slogov še povečuje.

SLOfit podatki so tako pomembni za vsakogar, še posebej za otroka ali mladostnika, starše, učitelje športne vzgoje in zdravnike, ki skupaj spremljajo telesni in gibalni razvoj ter mladim pomagajo k boljši telesni zmogljivosti in počutju.

Podatki lahko usmerijo pozornost šolarja na njegovo telo in telesno učinkovitost ter mu pomagajo pri samozavedanju o tem, da lahko veliko stori za ohranjanje ali izboljšanje svojega zdravja. Starši lahko spoznajo in spremljajo telesni in gibalni razvoj otrok ter njihove dosežke primerjajo z dosežki enako starih slovenskih vrstnikov.

Učitelj športne vzgoje in zdravnik lahko na podlagi rezultatov svetujeta staršem ter šolarjem o primerni prostočasni športni vadbi, korektivni vadbi ali drugih ukrepih.

Učitelju športne vzgoje omogoča objektivno diagnosticiranje stanja in s tem ustrezno individualizacijo vadbe ter posledično kakovostnejši pouk.

Z analizami populacijskih podatkov pa ugotavljamo, do kakšnih sprememb prihaja na nacionalni ravni ter tako neposredno vplivamo na izboljšave šolskega in zdravstvenega sistema.

Projekt vodi Rok Weiss.

MOJA NAJLJUBŠA KNJIGA MESECA

Knjižničarji skozi vse šolsko leto spodbujamo učence k branju, zato so vsi otroci od 4. do 9. razreda vabljeni, da na lističe napišejo, katera knjiga jim je bila v določenem mesecu všeč. Na listič napišejo: naslov knjige, avtorja (pisca knjige), zakaj mu je knjiga všeč, svoje ime in priimek ter razred. Ob koncu meseca izžrebamo učenca, ki je sodeloval pri tem glasovanju. Za simbolično darilce prejme kakšno praktično nagrado (zvezek, svinčnik, knjigo, kakšno sladkarijo ...).

Projekt vodi knjižničarka Simona Grdešič.

ČITANJE NE POZNAJE GRANICE/BRANJE NE POZNA MEJA

Branje ne pozna meja/Čitanje ne poznaje granice je mednarodni slovensko-hrvaški projekt. Namen projekta je spodbujanje branja in razvoja pismenosti ter v sodelovanju s partnerskimi šolami spoznavanje kulture in običajev sosednje države. Naši osnovnošolci tako prebirajo dela

hrvaških avtorjev v slovenskem prevodu, njihovi hrvaški vrstniki pa dela slovenskih književnih ustvarjalcev.

Projekt vodita učiteljici Ana Kump in Katarina Simčič v sodelovanju s partnersko šolo OŠ Dragojle Jarnević.

ZBIRALNA AKCIJA PAPIRJA

Na šoli bodo učenci dvakrat v letu, jeseni in spomladi zbirali star papir. Zbrana sredstva bomo namenili za šolski sklad in delno za kritje valet. Za koordinacijo zbiranja so zadolženi razredniki 9. razreda.

Nadaljevali bomo z zbiranjem odpadnih zamaškov v dobrodelne namene.

Na Podružnični šoli Adlešiči bomo v sodelovanju s starši učencev in krajanji Adlešič ter okoliških vasi dvakrat v letu (jeseni 2024 in spomladi 2025) izvedli zbiralni akciji odpadnega papirja.

Za izvedbo zbiralnih akcij na podružnici Adlešiči je zadolžena vodja podružnice, Tadeja Kuzma.

NACIONALNA IZMENJAVA KNJIŽNIH KAZALK

Projekt je namenjen povezovanju šol, šolskih knjižnic in učencev ter spodbujanju branja. Učenci zato s tem namenom izdelajo izvirne kazalke in jih pošljejo učencem druge šole. Po dodelitvi partnerske šole za tekoče leto se učenci 5. razredov s pomočjo knjižničarke seznanijo s krajem, kjer se nahaja partnerska šola. Učenci spoznajo tudi ljudsko pravljico, značilno za kraj šole in osnovne značilnosti kraja. Po primerjavi značilnosti pokrajine, navad, zgodovine ... učenci naše šole ustvarijo knjižne kazalke z motivi Bele krajine. Sledi izmenjava knjižnih kazalk s partnersko šolo.

Projekt vodi knjižničarka Simona Grdešič.

NOČ KNJIGE

Noč branja je v osnovi projekt za spodbujanje branja in mladine. Združeno je z Nočjo knjige, odvija pa se načeloma 23. aprila. Noč branja pa ne prinaša le branja, ampak postavlja v ospredje ustvarjanje in druženje ob branju. Poteka od 20.00 do 1.00, skupno z vmesno socialno interakcijo in prekinitvami. V primeru, da noči branja ni možno izvesti, se uvede različne dnevne dejavnosti ob Noči knjige. Udeležijo se ga učenci, k opravijo obveznosti bralne značke do decembra (4. do 8.razred).

Projekt vodita knjižničarki Urša Prus in Simona Grdešič.

TEDEN POEZIJE

Projekt, imenovan Teden poezije, je stvaritev OŠ Loka Črnomelj. Pod Tednom poezije knjižničarji skupaj s strokovnimi delavci šole, kot npr. učiteljicami slovenščine, vse učence šole ozaveščamo o pomembnosti poezije, lepoti branja le-te, spoznavamo pesnike, zbirko pesmi v knjižnici in spodbujamo na različne načine pisanje pesmi ter njihovo branje. Poezijo približamo učencem preko športa s pomočjo družabnih iger, iskanjem skritega poeta, poslušanjem radijske igre v verzih, menjavo verza za bonbon ...

Projekt vodi knjižničar-ka Urša Prus v sodelovanju z Majo Kunič.

MEDGENERACIJSKO BRANJE

Društvo Bralna značka udeležencem projekta medgeneracijskega branja podari knjige v sodelovanju s slovenskimi založbami in Javno agencijo za knjigo. V letošnjem šolskem letu bodo medgeneracijsko brali učenci knjižničarskega krožka v sodelovanju z DSO, vrtcem Loka Črnomelj in prvo triadi. Namen tovrstnega branja je ozaveščanje o družinski pismenosti, povezovanje generacij ter naučiti se prisluhniti mnenju drugega in razumeti različna razmišljanja.

Projekt vodita knjižničarki Simona Grdešič in Urša Prus.

MREŽA UNESCO PRIDRUŽENIH ŠOL (ASPnet)

Tudi v tem šolskem letu bomo vključeni v Mrežo Unesco pridruženih šol. Unesco šole delujejo v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebnostni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje.

Delo vrtcev in šol temelji na štirih Delorsovih stebrih izobraževanja za 21. stoletje, ki omogočajo otrokom optimalen razvoj: »Učiti se, da bi vedeli! Učiti se delati! Naučiti se živeti skupaj! Učiti se biti!«

Pomembnejše teme, ki jih pri svojem delovanju zajemajo vrtci in šole, so naslednje:

- Svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju,
- Izobraževanje za trajnostni razvoj,
- Mir in človekove pravice,
- Medkulturno učenje.

Na šoli se bomo zavzemali za čim bolj celostno vključevanje Unescovih vsebin in ciljev v učni proces ter v vsakdanje življenje šole – to bomo izvajali v okviru pouka, interesnih dejavnosti in projektov. Izvajali bomo projekte ostalih vključenih šol in projekt Od preizkušenj do uspeha ter se spomnili nekaterih mednarodnih dni. Projekt vodi Sonja Štefanič

OD PREIZKUŠENJ DO USPEHA

Temeljni namen projekta Od preizkušenj do uspeha je krepitev človekovih pravic, spodbujanje empatije, razumevanja in sprejemanja drugačnosti ter krepitev zaupanja vase in v svoje sposobnosti.

Preko projekta bodo učenci/dijaki spoznavali ljudi, ki so se soočili z različnimi izzivi in ovirami v svojem življenju ter kljub temu dosegli izjemne uspehe. V okviru projekta bodo imeli priložnost srečati in spoznati ljudi s posebnimi potrebami (slepe, gibalno ovirane, osebe brez rok ...) ali ljudi, ki so zaradi svojih okoliščin srečali s predsodki in stereotipi (begunce, osebe z izkušnjo nasilja ...). Ti gostje bodo delili svoje osebne zgodbe, opisovali ovire, s katerimi so se srečevali, ter kako so jih premagali, da so dosegli uspeh na različnih področjih svojega življenja. Poleg srečanja z gosti bomo projekt dopolnili z likovnim in literarnim ustvarjanjem, izdelavo plakata ... kjer bodo učenci predstavili svoje refleksije o srečanju.

Vodja projekta je Sonja Štefanič.

KULTURNA ŠOLA

Nadaljevali bomo s kulturnimi dejavnostmi na vseh področjih in jih v naslednjem šolskem letu zbrali z namenom, da ohranimo naziv Kulturna šola.

Koordinatorica je Barbara Hlebec.

Bralni projekt PRAVLJIČNI POTUJOČI KOVČEK

Bralni projekt izvajamo v sodelovanju s Knjižnico Črnomelj in je namenjen učencem 1. razreda. Cilji projekta so: sodelovanje knjižnice s šolo, razvijanje bralne kulture in spodbujanje branja v družinskem krogu, povabilo k branju družinam, ki še niso uporabniki knjižnice, koristno zapolniti čas otrok in njihovih družinskih članov.

V mesecu oktobru v knjižnici pripravijo kovčke, ki jih napolnijo z zanimivimi knjigami za otroke. Dodan je tudi zvezek, v katerega otroci in starši zapišejo ali narišejo svoje vtise. Kovčke mentorji odnesejo v svoje skupine in skrbijo, da pridejo k vsaki družini. V mesecu maju sledi zaključna prireditev s podelitvijo priznanj.

Vodja projekta na matični šoli je Irena Stopar Kovaljev, na PŠ Adlešiči Katarina Simčič, na PŠ Griblje pa Ana Kočevar.

TEDEN UMETNOSTI

Konec meseca maja 2025 bo v slovenskih šolah in vrtcih potekal peti *Teden umetnosti v šoli in vrtcu 2025*, katerega poslanstvo je prav spodbujanje ustvarjalnosti, sodelovanja in povezovanja, empatije, trajnosti in proaktivnosti. Medresorski projekt temelji na petih ključnih stebrih, ki izhajajo iz povezovanja učiteljev, prečnega načrtovanja vsebin, razvoja učečih se skupnosti, evalvacije dosežkov ter ozaveščanja pomena in vloge umetnosti v izobraževanju. V okviru Unescovega svetovnega tedna umetnosti (*Arts Education Week*) se v slovenskih vrtcih ter osnovnih in srednjih šolah zvrstijo številni dogodki, povezani z različnimi umetniškimi zvrstmi.

V tem času si bodo učenci ogledali razstave, se pogovarjali o umetniških delih, imeli likovne delavnice, spoznali umetnika in nekateri se bodo udeležili Izletniške kolonije mladih likovnikov Dolenjske in Bele krajine.

Ob koncu tedna se zberejo vsi prispevki, iz katerih nato nastane vseslovenski zbornik.

Koordinator projekta na šoli je Špela Vraničar.

PROJEKTI SOBIVANJA

Sobivanje - Društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja splošno koristnih projektov in izobraževanja na področju trajnostnega razvoja. Društvo izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem, gospodarskem in kulturnem. V sklopu programa Šola sobivanja, ki združuje projekte vseh navedenih področij in celostno obravnava tematiko trajnostnega razvoja, se bomo v šolskem letu 2023/24 vključili v naslednje

projekte: Varno v vrtec in šolo, Spodbujamo prijateljstvo, Ti meni danes, jaz tebi jutri in Živim zdravo.

Koordinatorici sta Katarina Simčič in Tadeja Kuzma.

VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA

Vitezi dobroteljnosti in prostovoljstva je interni projekt OŠ Loka Črnomelj, namenjen učencem. Njegovi cilji so: razvijanje občutka empatije, solidarnosti, odgovornosti, prostovoljstva in pozitivnega odnosa do okolja. Prostovoljne dejavnosti na šoli, v katere se bodo lahko vključili prostovoljci, so: medvrstniška pomoč sošolcu pri učenju, zbiranje starega papirja in zamaškov, sodelovanje v dobroteljnih akcijah, izdelava novoletnih voščilnic, sodelovanje v tednu dobroteljnosti in v dejavnosti, medgeneracijsko sodelovanje s starostniki, izdelava zahval za prostovoljce, sodelovanje na Dnevu za spremembe ter na medgeneracijskem sodelovanju prostovoljcev naše šole. Pri izvedbi različnih dejavnosti se bomo povezali z organizacijami in društvi v lokalnem okolju. V sklopu projekta bomo sodelovali na natečaju Junaki našega časa, ki ga razpisuje Slovenska filantropija – Združenje za promocijo prostovoljstva v Sloveniji.

Projekt vodita Sonja Malnarič in Sonja Štefanič

ŠOLSKA IN MEDVRSTNIŠKA MEDIACIJA

Mediacija nam je v pomoč pri reševanju nesoglasij. Mediator pomaga sprotima stranema, da se slišita. Usmerja in vodi pogovor tako, da poslušata in povzema povedano. Pri tem je nevtralen. Medvrstniški mediatorji bodo na tak način pomagali svojim sošolcem priti do rešitve, s katero se bodo vsi vpleteni strinjali. Mediacija bo usmerjena v reševanje šolskih zadev (prepirl v razredu, jemanje stvari brez vprašanj, zbadanje, norčevanje, ipd.). Nikakor pa ne za reševanje hujših sporov.

Mediacija ponuja veliko dobrega kot je razvijanje nove kulture odnosov v šoli, boljše komunikacija in krepitev aktivnega poslušanja, učenje samostojnega reševanja nesoglasij, boljše samopodoba in višja samozavest, kontrola svojih čustev in odzivov, boljši odnosi v oddelčni skupnosti in v domačem okolju, zmanjšanje nasilja in vzgojnih ukrepov, itd. Posledično pa bodo učencem vse pridobljene veščine prišle prav za vsakdanje življenje in tudi za prihodnost.

Mediacija bo interesna dejavnost. Na naši šoli imamo 4 strokovne delavke, ki so šolske mediatorke in bodo usposobile učence iz 6., 7. in 8. razreda za izvajanje medvrstniške mediacije.

V 2. in 3. triadi se bo usposabljal učence za mediatorje v 6., 7. in 8. razredu in izvajalo medvrstniške mediacije v vseh razredih.

Izvedli bomo tudi kulturni dan za vse učence šole na temo mediacije.

Projekt vodijo šolske mediatorke Sonja Štefanič, Urša Prus, Irena Stopar Kovaljev in Tihana Malič.

INOVATIVNA PEDAGOGIKA 5.0

Projekt vodi Zavod Antona Martina Slomška, v njem sodelujejo razvojne institucije Zavod RS za Šolstvo, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem. V projekt je vključenih 40 razvojnih vzgojno izobraževalnih zavodov, med katere sodi tudi OŠ Loka Črnomelj. Več o projektu je opisano v poglavju Prednostne naloge. Projekt traja 3 leta in sicer od 2023 do 2026.

Inovativni razredi so 7. b in 8. c, ki sta bila v projekt vključena že lani, na novo se jim priključuje 6.a. Inovativni razred za razvoj RIN pa je 2.a. Projekt koordinira Sonja Malnarič.

DIGITRAJNI UČITELJ

Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti. Z nami soustvarjajte boljšo šolo prihodnosti! Vizija projekta je vzpostaviti mednarodno priznan sistem profesionalnega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju, ki postavlja v središče učečo se osebo, ga/jo uspešno pripravlja na izzive prihodnosti ter vzgaja v samostojno in odgovorno osebo-do družbe in do okolja.

Cilj je doseči digitalno, trajnostno in finančno preobrazbo vzgoje in izobraževanja z usposabljanjem vsaj 20.000 "digitrajnih učiteljev".

Digitrajni učitelj postane strokovni ali vodstveni delavec VIZ, ki opravi 13 dni izobraževanj po 8 šolskih ur: 11 dni digitalnih kompetenc, 1 dan kompetenc za trajnostni razvoj in 1 dan finančne pismenosti.

V projekt se bomo na šoli vključili kot projektni sodelavci in kot udeleženci izobraževanj. Koordinira ga Sonja Malnarič. Projekt traja do 30. 6. 2026.

5 MINUT ZA KULTURO

V preteklem letu smo v OŠ Loka začeli z novim projektom, ki smo ga poimenovali 5 minut kulture. Učenci od 1. do 5. razreda so namenili 5 minut na mesec različnim umetniškim delom, se o njih pogovorili in jih poskušali razumeti. Cilj je bil vzpodbuditi razumevanje in spoštovanje do umetniškega ustvarjanja ter pomena, ki ga ima umetnost za človeštvo. V lanskem letu smo obdelali različna umetniška obdobja slikarstva skozi čas.

Letos bomo projekt nadaljevali in dogradili. Od meseca septembra do junija bodo, za pogovor, prejeli umetniško delo (letos se bomo osredotočili na slovenske umetnike) in kratek zgodovinski tekst iz katerega bodo morali razbrati pomembne podatke. S tem želimo dvigniti bralno razumevanje, spoštovanje in znanje preteklosti. Teksti si bodo sledili kronološko, slike bomo pa prilagodili glede na čas v letu in tematiko.

Šolski časopis ZELENI JURIJ

Zeleni Jurij je šolski časopis, ki ga bomo izdali ob koncu šolskega leta. V projektu za matično šolo sodelujejo Anton Jakša, Nuša Cindrič in učiteljice slovenščine, za PŠ Adlešiči Ana Kump in za PŠ Griblje Ana Kočevar.

GIBALNE URICE

Šport vpliva na otrokove duševne in čustvene sposobnosti, njegov socialni razvoj (tovarištvo, spoštovanje, medsebojna pomoč, spoznavanje pravil, spoznavanje prvih zmag in porazov ...), prispeva k ohranjanju otrokovega zdravja, razvoju ustvarjalnosti, estetskega in umetniškega izražanja in domišljije. Z gibanjem želiva povečati sposobnosti: zbranost, hitro odzivanje, nadzor nad samim seboj, koordinacijo, hitrost, moč, gibljivost, preciznost, ravnotežje.

Gibalne urice bova izvajali Metka Čadonič in Renata Grguraš. V dejavnost bodo vključeni učenci 1. razreda.

Gibalne urice želiva obogatiti s sodelovanjem kineziologinje iz CKZ Črnomelj, Laure Muhič. Spomladi bomo za učence organizirali tečaj rolanja.

ŠOLSKI EKOVRT

Šolski ekovrt se bo izvajal na matični šoli in obeh podružnicah. Mentorice so

- na matični šoli Ana Gregorac in Renata Grguraš,
- na PŠ Adlešiči Ana Kump in Eva Pezdirec
- na PŠ Griblje Marjetka Žunič

Članstvo v programu Šolski ekovrt šoli nam daje znanja in pomembna "orodja" za privlačno in učinkovito učenje in vzgojo v trajnostni razvoj. S pomočjo teh orodij lahko otrokom in mladostnikom omogočimo neprecenljivo možnost ustvarjanja in sodelovanja na ekovrtu kot sodobnem, interaktivnem učnem in vzgojnem pripomočku.

TEDNI VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA (TVU)

Tedni vseživljenjskega učenja je nacionalni projekt na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt koordinira Andragoški center Slovenije, na naši regijski ravni pa Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, ki v sodelovanju s številnimi ustanovami in posamezniki po Sloveniji opozarja na vseprisotnost in pomembnost učenja v vseh življenjskih obdobjih. V skladu z razpisanimi temami vsako leto od maja do junija prirejamo dogodke za naše učence, starše in tudi zunanje obiskovalce. Letos bomo obeležili jubilejno 30. obletnico delovanja projekta v Sloveniji.

Koordinatorica na OŠ Loka Črnomelj: Petra Poplašen, na PŠ Adlešiči pa Tadeja Kuzma.

EVROPA V ŠOLI

Natečaj Evropa v šoli na nacionalni ravni koordinira Zveza prijateljev mladine (ZPMS), ki vsako leto znova razpiše novo geslo oz. misel, ki se navezuje na cilje trajnostnega razvoja, pod katero nato učenci razmišljajo, razvijajo svoje ideje in ustvarjajo izdelke. Na regijski ravni natečaj koordinira Društvo prijateljev mladine Metlika, ki tudi uvršča izdelke v regiji naprej na državno raven tekmovanja. Vsako leto je izbrana ena šola, ki organizira zaključno regijsko prireditev. ZPMS pa poskrbi za zanimivo izobraževanje in zaključno druženje vseh tekmovalcev, ki so bili uvrščeni na državno raven.

Koordinatorica na OŠ Loka Črnomelj: Petra Poplašen, na PŠ Adlešiči pa Tadeja Kuzma.

10. KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Na podlagi 23. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS. št. 44/01, 51/03 in 75/04) izdaja minister za šolstvo in šport podrobnejša navodila o razporeditvi pouka, počitnic in pouka prostih dni, rokih za predmetne, razredne in popravne izpite ter datumih razdelitve spričeval.

2024	petek	2. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek-petek	28. 10.- 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	četrtek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	petek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	sreda	25. 12.	BOŽIČ
	četrtek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sreda-četrtek	25. 12.- 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2025	petek	3. 1.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sobota	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek-sobota	14. 2.- 15. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek-petek	17. 2.- 21. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJESLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek-petek	24. 2.- 28. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	21. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK

nedelja	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
nedelja-petek	27. 4.- 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
četrtek-petek	1. 5.-2. 5.	PRAZNIK DELA
petek	13. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
torek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA, RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
sreda	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
četrtek-nedelja	26. 6.- 31. 8.	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

3. 2.-13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
3. 2.-24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.-29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

3. 2.-14. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
3. 2.-24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.-30. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

11. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehnične in naravoslovne dneve, šolo v naravi, celodnevne ekskurzije in dan šole.

PREDMET	RAZRED					
	1.		2.		3.	
	T	L	T	L	T	L
slovenščina	6	210	7	245	7	245
matematika	4	140	4	140	5	175
angleščina	2	70	2	70	2	70
likovna umetnost	2	70	2	70	2	70
glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70
spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105
šport	3	105	3	105	3	105
število predmetov	7		7		7	
št. ur tedensko	22		23		24	
št. tednov pouka	35		35		35	
kulturni dnevi	4		4		4	
naravoslovni dnevi	3		3		3	
tehniški dnevi	3		3		3	
športni dnevi	5		5		5	
ind. in skupinska pomoč	0,5		0,5		0,5	
dop., dod. pouk	1		1		1	
interesne dejavnosti	2		2		2	

PREDMET	RAZRED					
	4.		5.		6.	
	T	L	T	L	T	L
slovenščina	5	175	5	175	5	175
matematika	5	175	4	140	4	140
angleščina	2	70	3	105	4	140
likovna umetnost	2	70	2	70	1	35
glasbena umetnost	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35
družba	2	70	3	105		
geografija					1	35
zgodovina					1	35
naravoslovje					2	70
naravoslovje in tehnika	3	105	3	105		
tehnika in tehnologija					2	70
gospodinjstvo			1	35	1,5	52,5
šport	3	105	3	105	3	105
oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
število predmetov	8		9		11	
št. ur tedensko	23,5		25,5		25,5	
št. tednov pouka	35		35		35	
kulturni dnevi	3		3		3	
naravoslovnih dni	3		3		3	
tehniški dnevi	4		4		4	
športni dnevi	5		5		5	
dodatna pomoč	0,5		0,5		0,5	
dop., dod. pouk	1		1		1	
interesne dejavnosti	2		2		2	
neobvezni izbirni predmet	1	35	1	35	1	35

PREDMET	RAZRED					
	7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L
slovenščina	4	140	3,5	122,5	4,5	144
matematika	4	140	4	140	4	128
angleščina	4	140	3	105	3	96
likovna umetnost	1	35	1	35	1	32
glasbena umetnost	1	35	1	35	1	32
geografija	2	70	1,5	52,5	2	64
zgodovina	2	70	2	70	2	64
fizika			2	70	2	64
kemija			2	70	2	64
biologija			1,5	52,5	2	64
domovinska in državljanska kultura in etika	1	35	1	35		
naravoslovje	3	105				
tehnika in tehnologija	1	35	1	35		
šport	2	70	2	70	2	64
predmet 1	2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
predmet 2	1	35	1	35	1	32
predmet 3	1	35	1	35	1	32
oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
število predmetov	12/13/14		14/15/16		12/13/14	
št. ur tedensko	27/28		27,5/28,5		27,5/28,5	
št. tednov pouka	35		35		32	
kulturni dnevi	3		3		3	
naravoslovni dnevi	3		3		3	
tehniški dnevi	4		4		4	
športni dnevi	5		5		5	
dodatna pomoč	0,5		0,5		0,5	
dop., dod. pouk	1		1		1	
interesne dejavnosti	2		2		2	

12. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA**ŠOLSKI ZVONEC NA MATIČNI ŠOLI IN PODRUŽNICAH****ŠOLA LOKA**

predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05
malica (1. triada)	20 minut
2. ura (1. triada)	9.25–10.10
2. ura	9.10–9.55
malica (2., 3. triada)	20 minut
3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40
6. ura	12.45–13.30
kosilo	20 minut
7. ura	13.50–14.35

PODRUŽNIČNA ŠOLA ADLEŠIČI

jutranje varstvo	6.45–8.20
predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05
2. ura	9.10–9.55
malica	9.55–10.15
3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40

kosilo	12.40–13.00
6. ura	13.00–13.45
7. ura	13.50–14.35
OPB	12.40–15.10

PODRUŽNIČNA ŠOLA GRIBLJE

jutranje varstvo	6.30- 7.30
predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05
malica	9.05–9.25
2. ura	9.25–10.10
3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40
kosilo	12.40–13.00
6. ura	13.00–13.45
OPB	12.40–15.30

IZBIRNI PREDMETI V 7., 8. IN 9. RAZREDU

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk izbirnih predmetov. Učenec mora izbrati dve uri pouka izbirnih predmetov na teden, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Izbirni predmeti, ki si jih učenec izbere, so zanj obvezni in se tudi številčno ocenjujejo. Če je učenec iz izbirnih predmetov negativno ocenjen ali zaradi neobiskovanja pouka neocenjen, razred ponavlja ali ima iz predmeta popravni izpit. Da uspešno zaključi razred, mora biti pozitivno ocenjen iz vseh predmetov.

Učenec, ki je vpisan v glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko v celoti ali delno oproščen izbirnih predmetov, če starši pravočasno oddajo vlogo in potrdilo o vpisu v glasbeno šolo.

Izbirne predmete, ki jih bomo v šolskem letu 2024/2025 izvajali na naši šoli, so izbrali učenci iz nabora, ki ga je ponudila šola glede na 17. člen *Zakona o osnovni šoli*. Izvajanje predmeta je odvisno od števila prijav.

PREDMETI	RAZRED	UČITELJ
Nemščina 1	7., 8. razred	Petra Poplašen
Nemščina 2	8. razred	Petra Poplašen
Nemščina 3	9. razred	Petra Poplašen
Izbrani šport nogomet	9. razred	Rok Weiss
Izbrani šport odbojka	9. razred	Marko Šikonja
Šport za sprostitev	8. razred	Rok Weiss
Šport za zdravje	7. r	Marko Šikonja, Mateja Stariha
Turistična vzgoja	8. in 9. razred	Jeni Kure
Multimedija	7., 8., 9. razred	Katarina Pavlakovič
Sodobna priprava hrane	7., 8., 9. razred	Irena Mihelčič
Robotika v tehniki	8. razred	Peter Mravinec
Projekti fizike in tehnike	9. razred	Peter Mravinec
Elektronika z robotiko	9. razred	Peter Mravinec
Latinščina 1	7., 8. razred	Anton Jakša
Latinščina 2	9. razred	Anton Jakša

Likovno snovanje 1	7. razred	Špela Vraničar
Likovno snovanje 2	8. razred	Špela Vraničar
Likovno snovanje 3	9. razred	Špela Vraničar
Filmska vzgoja 1	7. razred	Katarina Pavlakovič
Filmska vzgoja 2	8. razred	Katarina Pavlakovič
Filmska vzgoja 3	9. razred	Katarina Pavlakovič
Računalniška omrežja	8. in 9. razred	Nuša Cindrič
Vezenje 2	7., 8., 9. razred	Alenka Mravinec
Poskusi v kemiji	8. in 9. razred	Kristina Starešinič
Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	7. in 9. razred	Sonja Malnarič
SKUPAJ: 25 dejavnosti		14 učiteljev

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI V 4., 5. IN 6. RAZREDU

V skladu s spremembami *Zakona o osnovni šoli* (Ur. l. RS št. 81/06-UPB, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) mora šola za učence od 4. do 6. razreda izvajati tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov. Učenec prostovoljno izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov. Drugi tuji jezik se izvaja dve uri tedensko, vsi preostali pa po eno uro na teden. Pouk se izvaja ob zadostnem številu prijav. Predmeti, ki si jih učenec izbere, so zanj obvezni in se ocenjujejo s številčnimi ocenami. Zaključne ocene so vpisane v spričevalo. Za napredovanje v višji razred mora biti učenec pozitivno ocenjen tudi iz teh predmetov. V šolskem letu 2024/25 bomo glede na prijave izvajali predmete, navedene v tabeli.

PREDMETI	RAZRED	UČITELJ
NIP računalništvo	4., 5., 6. razred, PŠ Adlešiči	Sonja Malnarič, Mitja Žlogar
NIP nemščina	4., 5., 6. razred	Petra Poplašen
NIP umetnost	4., 5., 6. razred	Špela Vraničar
NIP tehnika	4., 5., 6. razred	Anja Golobič
NIP šport	4., 5., 6. razred	Mateja Stariha
SKUPAJ: 5 dejavnosti		6 učiteljev

DNEVI DEJAVNOSTI

Med dejavnosti, ki jih bo med letom izvajala šola, sodijo tudi naravoslovni, tehniški, športni in kulturni dnevi, ki so sestavni del predmetnika in so obvezni.

TEHNIŠKI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. razred	september	Promet; OŠ Loka in okolica šole
	24. 9. 2024	Minicity; Ljubljana
2. razred	januar	Kubo robotika; OŠ Loka
	september	Minicity, Ljubljana
	november	Osnove računalništva
3. razred	12.–14. marec	Orientacija; CŠOD Lipa Črmošnjice
	26. 9. 2024	Minicity; Ljubljana
	oktober/ november	Železniški promet; Črnomelj–Novo mesto
	maj/junij	Muzej na prostem; Pleterje
4. razred	januar	Električni krog in magneti; OŠ Loka
	november	Slovenski šolski muzej; Ljubljana
	januar/februar	Od ideje do izdelka

	marec	Vodovodno zajetje, čistilna naprava in deponija; Črnomelj
5. razred	september	Pregled koles, spretnostni poligon; OŠ Loka
	november	Priprava zdravega obroka
	april	Belokranjski muzej; Metlika
	junij	Solarstvo, Debeli rtič, ŠVN
6. razred	september	Industrijska cona TRIS
	april	Domače obrti Vinica – spominska hiša Otona Župančiča, izdelki Ivanke Sajovic
	november	Izdelava papirja, izdelki iz recikliranega papirja in okrasitev šole; OŠ Loka
	(začetek) decembra	Izdelava kamere obskura, izdelek iz lesa in okrasitev šole; OŠ Loka
7. razred	junij	Tehniški muzej Bistra, Postojnska jama, Predjamski grad
	maj	Alternativni viri energije in črni močeril; Črnomelj in Jelševnik
	april	Merjenje in merske enote; OŠ Loka
	24.–28. februar	Tehniški dan, izveden v šoli naravi
8. razred	po dogovoru	Delavnice na FGG in (ogled razstave v CD) + Hiša eksperimentov
	po dogovoru	Hrvaška – Krapina (+ akvarij)
	17. 12. 2024	Gen (in Planetarij)
	maj/junij	Poklicijada in predaja ključa
9. razred	pred novim letom	Obdelava kovin (obisk srednješolskih delavnic); OŠ Loka, SŠ Črnomelj
	20. 9. 2024	Strokovna ekskurzija – Mojstrana, Kranjska Gora, Planica, Zelenci
	januar	Biotehniška gimnazija Grm – delavnice; Novo mesto
	junij	Predaja ključa in valeta

NARAVOSLOVNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. razred	po dogovoru	Zdravje; OŠ Loka
	maj	Živalski vrt; Ljubljana
	maj	Travniki; OŠ Loka in okolica šole
2. razred	oktober	Gozd

	12.–14. marec	Mladi vremenoslovec; CŠOD Lipa Črmošnjice
	april	Zdravje; ZD Črnomelj
3. razred	po dogovoru	Kmetija; Črnomelj
	po dogovoru	Zdravje; ZD Črnomelj
	po dogovoru	Učna pot Dobličica
4. razred	junij	Mestna muzejska zbirka Črnomelj in Muzejska zbirka Rudnika rjavega premoga Kanižarica
	junij	Kostanjeviška jama; Kostanjevica
	oktober	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja; OŠ Loka
5. razred	oktober	Krajinski park Lahinja – Otonova dogodivščina
	januar	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja; OŠ Loka
	junij	Dinarskokraški in obsredozemski svet; Cerknica
6. razred	po dogovoru	Sistematski pregled ZD Črnomelj
	po dogovoru	Odraščanje, razvojne nepravilnosti zob
	oktober	Od Lebice do Krupe
7. razred	24.–28. februar	Naravoslovni dan, izveden v šoli naravi
	24.–28. februar	Naravoslovni dan, izveden v šoli naravi
	po dogovoru	Pozitivna samopodoba in stres, zgradba zob
8. razred	januar	Medsebojni odnosi, zdrave dlesni in zdravi zobje
	junij	Arboretum Volčji Potok, Letališče Jožeta Pučnika Ljubljana
	po dogovoru	Sistematski pregled ZD Črnomelj
9. razred	oktober	Gozdna učna pot Grič
	10. 2. 2025	Prirodoslovni in Narodni muzej Slovenije, Mestni muzej Ljubljana
	november	Vzgoja za zdravo spolnost, vpliv kajenja na ustno zdravje

KULTURNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. razred	po dogovoru	Ogled kulturne predstave; KC Semič
	po dogovoru	Delavnice mediacije in nenasilja; OŠ Loka
	4. 3. 2025	Pust; OŠ Loka
	april	Življenje nekoč; Radovica
2. razred	med šolskim letom	Ogled kulturne predstave; KC Semič
	marec	Pust, OŠ Loka
	junij	Krškočara
	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja; OŠ Loka
3. razred	po dogovoru	Delavnice mediacije in nenasilja; OŠ Loka
	februar	Dediščina našega kraja; Črnomelj
	marec	Pust
	med šolskim letom	Predstava, KC Semič
4. razred	maj	Ljudsko izročilo; Šokčev dvor, Žuniči
	med šolskim letom	Ogled kulturne predstave, KC Semič
	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja; OŠ Loka
5. razred	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja
	junij	Kulturne ustanove; Piran
	december	Ogled kulturne predstave in Muzejske hiše Semič
6. razred	maj ali junij	Kulturnozgodovinska dediščina Bleda; Vrba – rojstna hiša Franceta Prešerna
	med šolskim letom	Ogled gledališke predstave v KC Janeza Trdine v Novem mestu, Kambičeva galerija v Metliki
	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja
7. razred	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja

	28. februar 2025	Kulturni dan, izveden v šoli v naravi
	med šolskim letom	Ogled gledališke predstave v KC Janeza Trdine, galerije Jakčev dom v Novem mestu in Mitreja na Rožancu
8. razred	19. november 2024	Glasbena predstava Glasbene pokrajine v Cankarjevem domu in ogled Narodne galerije
	med šolskim letom	Ogled gledališke predstave KC JT in Knjižnice Mirana Jarca v Novem mestu
	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja
9. razred	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja
	med šolskim letom	Kombinirani KD: ogled gledališke predstave v KC Janeza Trdine v Novem mestu in valeta
	23. 10. 2024	Glasbena predstava Z orkestrom na izlet v Cankarjevem domu in ogled Cukrarne v Ljubljani

ŠPORTNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. razred	september	Pohod; okolica šole
	februar	Zimski športni dan; okolica šole
	marec	Pustolovski park Gače; Gače
	april	Atletika; stadion ob OŠ Loka
	junij	Pohod; okolica šole
2. razred	september	Pohod; okolica šole
	12.-14. marec	Športne dejavnosti, CŠOD Lipa Črmošnjice
	februar	Zimski športni dan
	maj	Pustolovski park Gače; Gače
	junij	Pohod; okolica šole
3. razred	september	Pohod, okolica Črnomlja
	januar/ februar	Zimski športni dan; okolica Črnomlja

	november/ december	Plavalni tečaj
	april	Atletika; stadion ob OŠ Loka
	maj	Pohod, okolica Črnomlja
4. razred	september	Pohod; Žeželj
	januar	Sankanje in igre na snegu
	maj	Pohod; Vražji kamen
	junij	Atletika
	marec	Plavanje
5. razred	september	Pohod; Markova glava
	januar, februar	Sankanje in igre na snegu
	junij	Atletika
	junij	Športne igre; Debeli rtič
	junij	Plavanje – preverjanje in ocenjevanje; Debeli rtič
6. razred	september	Športne igre, pohod
	oktober	Atletski mnogoboj
	marec	Preverjanje plavanja
	januar ali februar	Smučanje; smučišče Gače, sankanje; Griček
7. razred	september	Športne igre, pohod
	oktober	Atletski mnogoboj
	januar ali februar	Smučanje; smučišče Gače, sankanje; Griček
	februar	Šola v naravi
8. razred	september	Čolnarjenje, športne igre, pustolovski park
	oktober	Atletski mnogoboj
	januar ali februar	Smučanje; smučišče Gače, sankanje; Griček

9. razred	september	Čolnarjenje, športne igre, pustolovski park
	oktober	Atletski mnogoboj
	januar ali februar	Smučanje; smučišče Gače, sankanje; Griček

DNEVI DEJAVNOSTI – PŠ ADLEŠIČI

TEHNIŠKI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. P	september	Promet; PŠ Adlešiči in okolica šole
	po dogovoru	Kubo robotika; PŠ Adlešiči
	26. 9. 2024	Minicity; Ljubljana
2. P	september	Minicity; Ljubljana
	12.–14. marec	Orientacija; CŠOD Lipa Črmošnjice
	po dogovoru	Osnove računalništva; PŠ Adlešiči
3. P	26. 9. 2024	Minicity; Ljubljana
	oktober	Železniški promet; Črnomelj–Novo mesto
	maj	Muzej na prostem; Pleterje
4. P	november	Slovenski šolski muzej; Ljubljana
	januar	Električni krog in magneti; PŠ Adlešiči
	marec	Vodovodno zajetje, čistilna naprava in deponija; Črnomelj
	april	Od ideje do izdelka; PŠ Adlešiči
5. P	september	Pregled koles, spretnostni poligon; OŠ Loka
	november	Priprava zdravega obroka; PŠ Adlešiči

	april	Belokranjski muzej; Metlika
	junij	Solinarstvo; Debeli rtič, ŠVN

NARAVOSLOVNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. P	po dogovoru	Zdravje; PŠ Adlešiči
	maj	Travnik; PŠ Adlešiči in okolica šole
	maj	Živalski vrt; Ljubljana
2. P	oktober	Gozd; Adlešiči
	12.–14. marec	Mladi vremenoslovec; CŠOD Lipa Črmošnjice
	april	Zdravje; PŠ Adlešiči
3. P	oktober	Kmetija; Črnomelj
	po dogovoru	Učna pot ob reki Dobljčici
	april	Zdravje; ZD Črnomelj
4. P	junij	Mestna muzejska zbirka in Muzej rudnika rjavega premoga Kanižarica
	junij	Kostanjeviška jama; Kostanjevica
	po dogovoru	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja; PŠ Adlešiči
5. P	oktober	Krajinski park Lahinja – Otonova dogodivščina
	po dogovoru	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja; PŠ Adlešiči
	junij	Dinarskokraški in obsredozemski svet; Cerknica

KULTURNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. P	med šolskim letom	Ogled kulturne predstave; KC Semič
	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja; OŠ Loka
	april	Življenje nekoč; Radovica
	4. 3. 2025	Pust; Adlešiči
2. P	med šolskim letom	Ogled kulturne predstave; KC Semič
	4. 3. 2025	Pust; PŠ Adlešiči
	junij	Krškočara; Krško
	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja; PŠ Adlešiči
3. P	med šolskim letom	Ogled kulturne predstave; KC Semič
	4. 3. 2025	Pust, Adlešiči
	april	Dediščina našega kraja; Črnomelj
	med šolskim letom	Delavnica mediacije in nenasilja; PŠ Adlešiči
4. P	maj	Ljudsko izročilo; Šokčev dvor, Žuniči
	med šolskim letom	Ogled kulturne predstave, KC Semič
	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja; PŠ Adlešiči
5. P	med šolskim letom	Ogled kulturne predstave in Muzejske hiše Semič
	med šolskim letom	Delavnice mediacije in nenasilja; PŠ Adlešiči
	junij	Kulturne ustanove; Piran

ŠPORTNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. P	september	Pohod; okolica šole
	po dogovoru	Pustolovski park Gače; Črmošnjice
	januar/ februar	Zimski športni dan; okolica šole
	april	Atletika; OŠ Loka
	maj ali junij	Pohod; okolica šole
2. P	september	Pohod; okolica šole
	februar	Zimski športni dan; Adlešiči
	12.–14. marec	Športne dejavnosti, CŠOD Lipa Črmošnjice
	maj	Pustolovski park Gače; Črmošnjice
	maj ali junij	Pohod; okolica šole
3. P	september	Pohod; okolica šole
	po dogovoru	Pustolovski park Gače; Črmošnjice
	november	Plavalni tečaj
	februar	Zimski športni dan; Adlešiči
	maj ali junij	Pohod; okolica šole
4. P	september	Pohod
	februar	Zimski športni dan; Adlešiči
	marec	Plavanje
	maj	Pohod; okolica šole
	junij	Atletika; OŠ Loka
5. P	september	Pohod

	februar	Zimski športni dan; PŠ Adlešiči
	maj	Pohod; okolica šole
	junij	Plavanje; Debeli rtič
	junij	Plavanje; Debeli rtič

DNEVI DEJAVNOSTI – PŠ GRIBLJE

ŠPORTNI DNEVI	<p>1. Pohod – dan športa (1.–5. r.)</p> <p>2. Zimski dan (1.–5. r.)</p> <p>3. Atletika (1.–5. r.)</p> <p>4. Pohod (1.– 3. r.)</p> <p>Plavanje – ocenjevanje – ŠVN (4., 5. r.)</p> <p>5. Plavanje (3. r.)</p> <p>Športne dejavnosti – CŠOD (2. r.)</p> <p>Pustolovski park Gače – (1. r.)</p> <p>Športne igre ŠVN (4., 5. r.)</p>
NARAVOSLOVNI DNEVI	<p>1. Zdravje (1.–5. r.)</p> <p>2. Travnik (1., 2. r.)</p> <p>Mladi vremenoslovec – CŠOD (2. r.)</p> <p>3. Učna pot ob reki Dobljčici (3. r.)</p> <p>KP Lahinja (4. in 5. r.)</p>

	Dinarskokraški in obsreozemski svet – ŠVN (5. r.)
TEHNIŠKI DNEVI	<p>1. Novoletna delavnica (1.–5. r.)</p> <p>2. Promet (1. r.) Železniški promet (3. r.) Orientacija – ČŠOD (2. r.) Pregled koles in spretnostni poligon (4., 5. r.)</p> <p>3. Minicity Ljubljana (1.–3. r.) Solinarstvo – ŠVN (4., 5. r.)</p> <p>4. Belokranjski muzej Metlika (4., 5. r.)</p>
KULTURNI DNEVI	<p>1. Mediacija (1.–5. r.)</p> <p>2. Predstava KC Semič (1.–5. r.)</p> <p>3. Zeleni Jurij (1.–3. r.) Kulturne ustanove v Piranu – ŠVN (4., 5. r.)</p> <p>4. Pust (1., 2. r.) Dediščina našega kraja; Črnomelj (3. r.)</p>

ŠOLA V NARAVI

V CŠOD in ŠVN učenci poleg učenja krepijo tudi medsebojne odnose, saj se učijo sobivanja v skupini.

Za učence, ki se teh dejavnosti ne udeležijo, so organizirane obvezne dejavnosti v šoli.

V tem šolskem letu bomo organizirali del pouka v naravi za učence naslednjih razredov:

- **2. razred:** CŠOD, dom Lipa, Črmošnjice, 3 dni, 12.–14. marec 2025;
- **5. razred:** Debeli rtič, 5 dni, 16.–20. junij 2025;
- **7. razred:** CŠOD Soča, Tolmin, 5 dni, 24.–28. februar 2025.

PLAVALNI TEČAJ

- 3. razred: 4 dni – skupaj 20 ur, november/december 2024.

EKSKURZIJE

Ekskurzije potekajo v sklopu dnevov dejavnosti, nadstandardna ekskurzija pa je organizirana kot nagradni izlet za uspešne učence 3. triade. Organiziramo tudi ekskurzije z belokranjskimi in dolenskim šolami za nadarjene učence na likovnem področju in ekskurzijo v tuje govorečo deželo za učence izbirnih predmetov nemščina in turistična vzgoja ter geografskega krožka (ob zadostnem številu prijav).

INTERESNE DEJAVNOSTI

1. RAZRED	
OTROŠKI PEVSKI ZBOR ČEBELICE	Anica Butala
PRAVLJIČNI KROŽEK	Simona Grdešič, Urša Prus
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	učiteljice/vzgojiteljice
FOLKLORNE URICE	Nataša Šuštarich Bradač, Metka Čadonič

MATEMATIČNI IZZIVI	Irena Stopar Kovaljev
GORNIŠKI KROŽEK (2 POHODA)	Mateja Stariha
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
GIBALNE URICE	Metka Čadonič, Renata Grguraš
2. RAZRED	
OTROŠKI PEVSKI ZBOR ČEBELICE	Anica Butala
PRAVLJIČNI KROŽEK	Simona Grdešič/Urša Prus
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredničarke
MATEMATIČNI IZZIVI	Nataša Šuštarich Bradač
GORNIŠKI KROŽEK (2 POHODA)	Mateja Stariha
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
DRUŠTVO MLADI GASILEC 2–3	Tjaša Ogulin
ROČNE SPRETNOSTI	Tjaša Ogulin
FOLKLORNE URICE	Nataša Šuštarich Bradač, Metka Čadonič
3. RAZRED	
STAREJŠI OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
PRAVLJIČNI KROŽEK	Simona Grdešič, Urša Prus
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredničarke
ŠOLSKI EKOVRT, 3.–5. r.	Ana Gregorac, Renata Grguraš
MATEMATIČNI IZZIVI	Ana Gorše
KAMIŠIBAJ	Ana Gorše
GORNIŠKI KROŽEK (2 POHODA)	Mateja Stariha
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
DRUŠTVO MLADI GASILEC 2–3	Tjaša Ogulin
FOLKLORNE URICE	Nataša Šuštarich Bradač, Metka Čadonič

4. RAZRED	
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredniki
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
STAREJŠI OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
FOLKLORA	Anita Matkovič, Nataša Tina Prijanovič
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič
ŠOLSKI EKOVRT, 3.–5. r.	Ana Gregorac, Renata Grguraš
DRUŠTVO MLADI GASILEC 4–5	Ana Gregorac
KAMIŠIBAJ	Ana Gorše
BADMINTON	Mateja Stariha
ODBOJKA	Mateja Stariha
GORNIŠKI KROŽEK (2 POHODA)	Mateja Stariha
PLESNA TELOVADBA	Tea Zorn
MATEMATIČNI IZZIVI	Tea Zorn
ŠAH	Anton Jakša
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
5. RAZRED	
BADMINTON	Mateja Stariha
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
STAREJŠI OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
ODBOJKA	Mateja Stariha
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredniki
ŠOLSKI EKOVRT, 3.–5. r.	Ana Gregorac, Renata Grguraš

DRUŠTVO MLADI GASILEC 4–5	Ana Gregorac
FOLKLORA	Nataša Tina Prijanovič, Anita Matkovič
MATEMATIČNI IZZIVI	Darja Matkovič
GORNIŠKI KROŽEK (3 POHODI)	Mateja Stariha
KAMIŠIBAJ	Ana Gorše
ŠAH	Anton Jakša
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
OBLIKOVALNI KROŽEK	Jana Štajdohar
PLESNA TELOVADBA	Tea Zorn
6. RAZRED	
MALI NOGOMET	Rok Weiss
ROKOMET	Rok Weiss
BADMINTON (tekmovalna skupina)	Marko Šikonja
SMUČANJE	Rok Weiss, Marko Šikonja
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Urša Prus, Simona Grdešič
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
KOŠARKA	David Štefanič
LIKOVNI KROŽEK	Špela Vraničar
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Urša Prus, Simona Grdešič
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Sonja Štefanič, Sonja Malnarič
ODBOJKA	Marko Šikonja
GEOGRAFSKI KROŽEK (priprava na tekmovanje)	Helena Željko
MATEMATIČNI KROŽEK	Nuša Cindrič, Veronika Vrbanac in Anja Golobič

ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič
DRUŠTVO MLADI GASILEC – starejši	Sonja Malnarič
FOLKLORA	Nataša Tina Prijanovič, Anita Matkovič
GORNIŠKI KROŽEK (3 POHODI)	Sonja Štefanič
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
MEDIACIJA	Tihana Malič, Sonja Štefanič
ŠAH	Anton Jakša
7. RAZRED	
ŠAH	Anton Jakša
MALI NOGOMET	Rok Weiss
ROKOMET	Rok Weiss
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Urša Prus, Simona Grdešič
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
KOŠARKA	David Štefanič
BADMINTON (tekmovalna skupina)	Marko Šikonja
ODBOJKA	Marko Šikonja
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Sonja Štefanič, Sonja Malnarič
LIKOVNI KROŽEK	Špela Vraničar
POJDIMO V SVET Z ERASMUSOM+	Jeni Kure, Barbara Hlebec
MATEMATIČNI KROŽEK	Nuša Cindrič, Veronika Vrbanac in Anja Golobič
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič
GEOGRAFSKI KROŽEK (priprava na tekmovanje)	Helena Željko
ASTRONOMSKI KROŽEK	Peter Mravinec
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec

MEDIACIJA	Tihana Malič, Sonja Štefanič
DRUŠTVO MLADI GASILEC – starejši	Sonja Malnarič
GORNIŠKI KROŽEK (pohodi in priprava na tekmovanje)	Sonja Štefanič
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Urša Prus, Simona Grdešič
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
FILMSKO-FOTOGRAFSKI KROŽEK	Katarina Pavlakovič
FOLKLORA	Nataša Tina Prijanovič, Anita Matkovič
LITERARNI KLUB	Darinka Krušič
8. RAZRED	
VERIŽNI EKSPERIMENT	Peter Mravinec
MALI NOGOMET	Rok Weiss
ROKOMET	Rok Weiss
BADMINTON (tekmovalna skupina)	Marko Šikonja
ODBOJKA	Marko Šikonja
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Urša Prus, Simona Grdešič
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
TUTORSTVO	Veronika Vrbanac
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
KOŠARKA	David Štefanič
LIKOVNI KROŽEK	Špela Vraničar
MATEMATIČNI KROŽEK	Nuša Cindrič, Veronika Vrbanac in Anja Golobič
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič
GEOGRAFSKI KROŽEK (priprava na tekmovanje)	Helena Željko
POJDIMO V SVET Z ERASMUSOM+	Jeni Kure, Barbara Hlebec
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Sonja Štefanič, Sonja Malnarič

ZGODOVINSKI KROŽEK	Tomaž Grdešič
ASTRONOMSKI KROŽEK	Peter Mravinec
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Urša Prus, Simona Grdešič
FILMSKO-FOTOGRAFSKI KROŽEK	Katarina Pavlakovič
DRUŠTVO MLADI GASILEC – starejši	Sonja Malnarič
GORNIŠKI KROŽEK (pohodi in priprava na tekmovanje)	Sonja Štefanič
MLADI PODJETNIK	Tomaž Grdešič
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
MEDIACIJA	Tihana Malič, Sonja Štefanič
LITERARNI KLUB	Darinka Krušič
FOLKLORA	Nataša Tina Prijanovič, Anita Matkovič
GLASBENA OLIMPIJADA	Helena Banovec
ŠAH	Anton Jakša
9. RAZRED	
VERIŽNI EKSPERIMENT	Peter Mravinec
ŠAH	Anton Jakša
BADMINTON (tekmovalna skupina)	Marko Šikonja
ODBOJKA	Marko Šikonja
MALI NOGOMET	Rok Weiss
ROKOMET	Rok Weiss
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Urša Prus, Simona Grdešič
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
KOŠARKA	David Štefanič
LIKOVNI KROŽEK	Špela Vraničar

POJDIMO V SVET Z ERASMUSOM+	Jeni Kure, Barbara Hlebec
MATEMATIČNI KROŽEK	Nuša Cindrič, Veronika Vrbanac in Anja Golobič
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič
GEOGRAFSKI KROŽEK (priprava na tekmovanje)	Helena Željko
ZGODOVINSKI KROŽEK	Tomaž Grdešič
ASTRONOMSKI KROŽEK	Peter Mravinec
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
FILMSKO-FOTOGRAFSKI KROŽEK	Katarina Pavlakovič
DRUŠTVO MLADI GASILEC – starejši	Sonja Malnarič
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Sonja Štefanič, Sonja Malnarič
GORNIŠKI KROŽEK (pohodi in priprava na tekmovanje)	Sonja Štefanič
MLADI PODJETNIK	Tomaž Grdešič
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Urša Prus, Simona Grdešič
FOLKLORA	Nataša Tina Prijanovič, Anita Matkovič
GLASBENA OLIMPIJADA	Helena Banovec
PODRUŽNICA ADLEŠIČI	
ŠOLSKI EKOVRT, 1.–5. r.	Ana Kump, Eva Pezdirec
MATEMATIČNI IZZIVI, 1. r., 3. r.	Ana Kump
MATEMATIČNI IZZIVI, 2. r.	Tadeja Kuzma
MATEMATIČNI IZZIVI, 4. in 5. r.	Eva Pezdirec
FOLKLORA, 1.–5. r.	Katarina Simčič
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredničarke
OPZ KRESNIČKE	Helena Banovec

DRUŠTVO MLADI GASILEC, 2.–5. r.	Eva Pezdirec
RECITATORSKI IN DRAMSKI KROŽEK, 1.–5. r.	Tadeja Kuzma
LIKOVNO-OBLIKOVALNI KROŽEK, 2.–5. r.	Tadeja Kuzma
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA, 1.–5. r.	Katarina Simčič
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
PODRUŽNICA GRIBLJE	
USTVARJALNE DELAVNICE, 1., 2., 3. r.	Ana Kočever
ŠOLSKI EKOVRT, 1.–5. r.	Marjetka Žunič
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredniki
GIBALNE URICE 1.–5. r.	Branka Weiss
PIKINA BRALNA ZNAČKA, 1., 2., 3. r.	Branka Weiss
DRAMSKI KROŽEK 1.–5. r.	Ana Kočever
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA, 1.–5. r.	Marjetka Žunič
EKOBRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič, Urša Prus
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA, 4., 5. r.	David Štefanič
LJUDSKO IZROČILO	Maruša Špehar

TEKMOVANJA

V tem šolskem letu načrtujemo sodelovanje na tekmovanjih, ki so navedeni v spodnji tabeli.

PODROČJE	NASLOV TEKMOVANJA	RAZRED
ANGLEŠČINA	Tekmovanje iz znanja angleškega jezika	6. r
ANGLEŠČINA	Tekmovanje iz znanja angleškega jezika	7.r
ANGLEŠČINA	Tekmovanje iz znanja angleškega jezika	8.r
ANGLEŠČINA	Tekmovanje iz znanja angleškega jezika	9. r
Matematika	Matemček, PŠ Adlešiči	1.-5. p
Matematika	Logična pošast, PŠ Adlešiči	1.-5. p
Matematika	Strogo zaupno, PŠ Adlešiči	1. -5. p
Matematika	Logika	6. - 9.
Matematika	Tekmovanje za Vegova priznanja	1. - 9.r
Matematika	Matemček (prostorska predstavljenost)	1. - 9. r
Matematika	Logična pošast	1. - 9. r
Matematika	Vzorci	1.-9.r
Matematika	Strogo zaupno	1.-9.r
Matematika	Tekmovanje iz razvedrilne matematike	6. - 9. r
Slovenščina	Cankarjevo tekmovanje	1. - 3. r
Slovenščina	Cankarjevo tekmovanje	8., 9. r.
Slovenščina	Cankarjevo tekmovanje	4.-7. r.
Slovenščina	Slovenščina ima dolg jezik	6.-9. r.
Slovenščina	Raziskovalna naloga (ZOTKS)	9. r.
Zgodovina	Tekmovanje iz zgodovine	8.r, 9.r
Geografija	Tekmovanje iz geografije	6.-9.r
Kemija	Preglovo tekmovanje	8. in 9. r
Biologija	Tekmovanje iz biologije	8. in 9. razred
Digitalna fotografija	Tekmovanje iz digitalne fotografije	8. in 9. r
Diabetes	Tekmovanje iz znanja diabetes	7-9. r
Računalništvo	Bober	2.-9. r
Astronomija	Tekmovanje iz astronomije	7. -9. r
Fizika	Tekmovanje iz fizike	8. in 9. razred
Naravoslovje	Naravoslovno tekmovanje Kresnička	5. r
Šport	Rokomet	6.-9.r
Šport	Atletika	6.-9.r
Šport	Odbojka	6.9. r
Šport	Košarka	6.-9.r
Šport	Badminton	6.-9.r
Šport	Nogomet	6.-9.r
Šport	Šah	4.-5.r

Šport	odbojka na mivki	8.-9.r
šport	lokostrelstvo	6.-9.r
DMG	regijsko srečanje	2.-9. r

Med letom se lahko pojavijo tekmovanja, na katera se na željo učiteljev in učencev prijavimo naknadno.

DIFERENCIACIJA PRI POUKU

Manjše učne skupine (heterogene učne skupine) bomo oblikovali pri slovenščini in matematiki od 5. do 9. razreda ter angleščini od 7. do 9. razreda. Notranja diferenciacija se bo izvajala v vseh razredih.

INDIVIDUALNA POMOČ OTROKOM IN DODATNA STROKOVNA POMOČ

Učencem, ki težje dojemajo snov pri rednem pouku, nudimo individualno pomoč. Izvajajo jo učitelji in šolska svetovalna služba.

Dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami, ki jim je bila dodeljena odločba o usmeritvi, izvajajo specialno-rehabilitacijske pedagoginje in socialna pedagoginja z Osnovne šole Milke Šobar – Nataše, socialna pedagoginja in pedagoginja z OŠ Loka ter surdopedagoginji z Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana. V skladu z odločbo o usmeritvi ure učne pomoči izvajajo učitelji OŠ Loka.

Individualno in skupinsko pomoč ter dodatno strokovno pomoč učencem Romom bodo izvajali učitelji razredne in predmetne stopnje.

UČENCI ROMI

Individualno in skupinsko pomoč učencem Romom bodo izvajali učitelji razredne in predmetne stopnje ter romski pomočniki. Pri svojem delu sodelujejo s šolsko svetovalno službo in starši.

DODATNI POUK IN NADARJENI UČENCI

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Za obiskovanje dodatnega pouka predlaga učence učitelj predmeta, pri katerem ti izstopajo v znanju.

Posebej pa bodo organizirane tudi skupine za nadarjene od 4. do 9. razreda. Učenci bodo z različnimi dejavnostmi razvijali svoje interese (krožki, projektne naloge, tematske delavnice, tekmovanja, ekskurzije ...). V manjših skupinah bodo reševali zahtevnejše

problemske situacije iz naravoslovja, matematike, slovenščine in tujega jezika. V soglasju s starši se učenec odloči za obiskovanje dodatnega pouka, ki je potem zanj obvezen.

3. stopnja: Evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni

Evidentiranje učencev poteka brez testiranj ali uporabe posebnih ocenjevalnih lestvic. Izvaja se v 3. razredu, po potrebi pa tudi v višjih razredih. Učitelji predlagajo učence, ki kažejo določene značilnosti nadarjenih. Predlagani kriteriji so: učni uspeh, dosežki, učiteljevo mnenje, tekmovanja in hobiji, pri katerih učenec dosega nadpovprečne rezultate.

Na ta način izberemo širšo skupino otrok, ki bi bili lahko nadarjeni. Sledi seznanitev staršev in pridobitev njihovega pisnega soglasja za proces identifikacije.

2. stopnja: Identifikacija nadarjenih učencev

Proces identifikacije poteka v 4. ali v katerem koli kasnejšem razredu, če se pojavi potreba po identificiranju učenca. To zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev. Vključuje naslednja merila:

- Ocena učiteljev: učitelji s pomočjo posebnega ocenjevalnega pripomočka podajo oceno o že evidentiranih učencih.
- Test sposobnosti: individualni ali skupinski test, ki ga izvede šolska psihologinja.

Kot nadarjeni so identificirani tisti učenci, ki so vsaj na enem od treh kriterijev dosegli nadpovprečen rezultat.

3. stopnja: Seznanitev in soglasje staršev

Ko je učenec prepoznan kot nadarjen, se o tem seznanijo starše in učenca. Učiteljski zbor za vsakega nadarjenega učenca pripravi individualiziran program, v katerem so opredeljena otrokova močna področja, prav tako pa tudi vsebine in cilji, s katerimi bo svojo nadarjenost še poglobljal. Pri oblikovanju individualiziranega programa sodelujejo tudi starši s svojimi predlogi.

DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk je organiziran za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Predlaga jih učitelj, ki predmet poučuje, starši pa se skupaj z otrokom odločijo za obiskovanje dopolnilnega pouka.

TUJCI

Na OŠ Loka Črnomelj imamo v šolskem letu 2024/2024 eno učenko tujo, vpisano v 3. razred. Učenki pripadajo dodatne ure slovenščine v obsegu 120 ur ter prilagoditve vzgojno-izobraževalnega dela v skladu z oblikovanim individualiziranim programom.

UČENCI S STATUSOM

Učenci vsako leto v septembru zaprosijo za status športnika ali status mladega umetnika. Lahko ga pridobijo tudi med letom ali pa se jim že podeljene odvzame. Pravice in obveznosti so opredeljene v pravilniku, ki ureja statute učencev.

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je za učence 1. razreda organizirano od 6.20 do začetka pouka. Za učence od 2. do 5. razreda pa je organizirano od 7.20 do začetka pouka.

Učenci vozači, ki imajo **le prvi dovoz**, imajo možnost jutranjega varstva na matični šoli od 7.00 do začetka pouka. Varstvo se izvaja v jedilnici in knjižnici.

Na Podružnični šoli Adlešiči je jutranje varstvo organizirano od 6.45 do začetka pouka, na PŠ Griblje pa od 6.30 do predure.

DOPOLDANSKO VARSTVO

Šola bo za učence izvajala tudi dopoldansko varstvo. To je namenjeno učencem, ki zaradi delitve pouka (učne skupine, izbirni predmeti, šport) ne bodo razporejeni v nobeno obliko izobraževanja, in je **obvezno**. Učenci v tem času šole ne smejo samovoljno zapustiti. Zanje je odgovoren dežurni učitelj v določenem prostoru.

13. DRUGE OBLIKE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

SKRB ZA ČISTO ŠOLO

Načrt za čiščenje šole pripravi vodstvo šole za vse oddelčne skupnosti.

Oddelčne skupnosti bodo skrbele za lep videz šole in njene okolice po tedenskem razporedu.

Za red in čistočo v šoli so odgovorni vsi učenci vsak dan in vse šolsko leto. Pazimo, da ne uničujemo stolov, miz, sten, tal, stikal, učnih pripomočkov ...

Prinašanje cigaret, alkoholnih pijač in vseh drugih zdravju škodljivih snovi in predmetov v šolo je prepovedano. Odpadke mečemo v koše za ločevanje odpadkov. Skrbimo za urejenost učilnic in za razstavljene predmete. Učenci se na razrednih urah z razredniki dogovarjajo o

pravilih lepega vedenja v šoli in zunaj nje. O načinih praznovanja rojstnih dni se dogovorijo učenci z razredniki in starši.

DEŽURSTVA

Rediteljja_morata učitelje vsakokrat pri pouku obvestiti o manjkajočih učencih, o morebitnih okvarah učil, brisati morata tablo. Sodelujeta tudi pri razdelitvi malice in pospravljanju ostankov hrane in embalaže, skrbita za urejenost učilnice, vsako odsotnost učitelja morata po petih minutah javiti v zbornico šole. Če učitelja ne najdeta, morata v 10 minutah sporočilo prenesti v tajništvo šole.

PRIREDITVE

- Sprejem prvošolcev, kamišibaj – 2. september 2024
- Uradno odprtje novega šolskega prizidka – oktober 2024
- Pokaži, kaj znaš – december 2024
- Radijska ura ob dnevu samostojnosti in enotnosti – december 2024
- Radijska ura ob kulturnem prazniku – februar 2025
- Radijska ura v okviru projekta Unesco
- Podelitev bralne značke – maj 2025
- Pojem, plešem in igram – maj 2025
- Valeta – junij 2025
- Dan državnosti s podelitvijo pohval – junij 2025
- Preostali nastopi učencev OŠ Loka in podružničnih šol Adlešiči ter Griblje (glede na povabilo lokalne in širše skupnosti)
- Pevski zbori in folklor bomo sodelovali na revijah

PODALJŠANO BIVANJE

Vključitev v oddelke PB je prostovoljna.

Podaljšano bivanje je dogovorjena vzgojno-izobraževalna dejavnost osnovne šole za učence od 1. do 5. razreda. V času PB učenci napišejo domače naloge, pojedjo kosilo in se ukvarjajo s sprostitevniimi ter ustvarjalnimi dejavnostmi. Starši učencev prejmejo zgibanko s podrobnimi navodili o delu in ciljih OPB. Prosimo, da se držijo dogovorjenih ur odhoda. **O času in načinu odhoda iz OPB starši pisno obvestijo učitelja OPB.**

UČITELJI, KI POUČUJEJO V ODDELKU PODALJŠANEGA BIVANJA:

OPB 1. r., 1. sk.: Anita Hudorovac

OPB 1. r., 2. sk.: Anton Jakša

OPB 2. r., 1. sk.: Marija Plavec

OPB 2. r., 2. sk.: Alojz Hudelja, Sonja Malnarič

OPB 3. r., 1. sk.: Lucija Rap/Simona Grdešič

OPB 3. r., 2. sk.: Helena Šikonja/Anica Butala

OPB 4. r.: Alma Elizabeta Špelko

OPB 5. r.: Sonja Glavica

OPB Adlešiči: Eva Pezdirec, Ana Kump, Jeni Kure, Anita Matkovič

OPB Griblje: Maruša Špehar, Branka Weiss

14. OSTALE OBLIKE SKRBI ZA UČENCE

PREHRANA UČENCEV

Vodja šolske prehrane je Alenka Mravinec.

Šola ima kot izvajalka vzgoje in izobraževanja dovoljenje za vpogled v informacijski sistem Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, prek katerega si pridobi podatke o učencih, upravičenih do subvencije. Temu ustrezno bodo v računovodstvu znižali višino položnice za hladno malico ter kosilo.

Starši zaradi bolezni ali druge odsotnosti učenca odjavite obroke za določen čas oziroma čas odsotnosti učenca. **Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če ga odjavite isti dan do 8.30** (iz pravilnika o šolski prehrani, ki je objavljen na spletni strani šole).

Prehrano lahko odjavite na delovni dan v knjigovodstvu po elektronski pošti (e-mail: prehrana-loka@guest.arnes.si), ustno po telefonu – (07) 35 69 220, ali na portalu LopolisPro. **ODJAVA ZA NAZAJ NI MOGOČA.**

Pri spremembi obroka med letom (na primer odjava ali prijava kosila) pa morate starši to OBVEZNO pisno potrditi z ANEK SOM, ki ga dobite v pri knjigovodkinji ali na spletni strani naše šole. Vse spremembe so možne le s prvim dnevom v mesecu.

Če starši otroka, ki ima subvencionirano prehrano, ne odjavite, plačate polno ceno obroka.

Vse stroške, ki nastanejo med šolskim letom (malica, ekskurzije, vstopnine in drugi stroški), starši mesečno poravnate s položnico, ki jo prejmete skupaj z računom, ali prek trajnika. **Soglasje za plačilo obveznosti prek trajnika** dobite v računovodstvu šole. Če ste starši več kot enega otroka na OŠ Loka, lahko v računovodstvu zaprosite tudi za **obračun stroškov na združeni položnici ali trajniku**. Imate tudi možnost prejema **položnice na elektronski naslov ali v spletno banko**. Vsi omenjeni obrazci so na voljo tudi na spletni strani šole.

Cene obrokov:	
hladna malica	1,10 evra
kosilo	2,15 evra, 1. triada
	2,35 evra, 2. in 3. triada
popoldanska malica	0,70 evra

Kosilo prejemajo tudi prijavljeni učenci PŠ Adlešiči in PŠ Griblje.

Cene obrokov bomo usklajevali z rastjo življenjskih stroškov. V šolski kuhinji se trudimo, da tudi učencem in zaposlenim, ki potrebujejo dietno prehrano, obroke pripravljamo posebej. Vse starše, ki imate **otroke z dieto, prosimo, da se osebno zglasite v kuhinji in pri razredniku ter prinesete zdravniško** potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka.

Zadnji dan v šolskem letu je kosilo na voljo samo za otroke 1. triade.

V ŠOLO JE PREPOVEDAN VNOS HRANE IN PIJAČE IZ TRGOVINE OZIROMA OD DOMA!

Vse preostale informacije lahko dobite v zavihku Šolska prehrana na spletni strani naše šole.

ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Zdravstveno varstvo otrok bo šola izvajala v sodelovanju z Zdravstvenim domom Črnomelj. Učenci bodo imeli:

- obvezni zdravniški pregled za otroke, vpisane v 2. razred;
- preventivne zdravstvene in zobozdravstvene preglede v 2., 4., 6., 8. razredu;
- cepljenje s cepivom proti okužbam s HPV tistih deklic in dečkov v 6. razredu, katerih starši bodo v cepljenje privolili.

Za učence od 1. do 5. razreda bo celotno šolsko leto izvajana zobozdravstvena preventiva. Predavanja v obliki delavnic na temo Zdravstvena vzgoja in zobna preventiva bo izvajalo osebje Zdravstvenega doma Črnomelj (Center za krepitev zdravja) za učence od 1. do 9. razreda celotno šolsko leto.

PROMETNA VARNOST

Po *Zakonu o osnovni šoli* občina zagotavlja brezplačen prevoz za vse učence, katerih bivališče je od šole oddaljeno več kot 4 km. Izjemoma ga zagotovi tudi za krajšo razdaljo, če Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ugotovi, da je varnost učencev ogrožena. Šola ima 68 % vozačev, ki se v šolo vsakodnevno vozijo iz različnih smeri. Za učence vozače je po končanem pouku do odhoda avtobusov organizirano varstvo. Na avtobuse naj odhajajo TAKOJ po končanem pouku. Šolski prevoz otrok izvaja avtobusno podjetje MPOV, d. o. o. **Vozni red je v celoti objavljen na spletni strani šole.** Učenci naj bodo na avtobusni postaji vsaj 5 minut pred odhodom. Na avtobusu upoštevamo pravila prevoznika in nikakor ne uničujemo tuje lastnine.

15. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA UČENCEV (NPZ)

Ob koncu prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se znanje učencev preverja z nacionalnimi preizkusi znanja (NPZ), ki so obvezni za vse učence 3., 6. in 9. razreda.

Ob koncu prvega obdobja (3. razred) se preverja znanje iz slovenščine in matematike, na koncu drugega obdobja (6. razred) se preverja znanje slovenščine, matematike in tujega jezika.

Ob koncu tretjega obdobja (9. razred) se preverja znanje slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga vsako leto septembra določi minister za tekoče šolsko leto za vsako šolo posebej.

Dosežki NPZ so dodatna informacija o znanju učenca in se ne smejo uporabljati za razvrščanje šol.

Dosežki učenca na NPZ ne vplivajo na uspeh oziroma na oblikovanje zaključnih ocen pri posameznih predmetih. Dosežki učenca na NPZ v 9. razredu se lahko upoštevajo pri vpisu v srednjo šolo.

NPZ se opravlja samo pisno in traja najmanj 45 in največ 90 minut.

Koledar izvedbe NPZ

PREDMET	REDNI ROK
Slovenščina (3., 6. in 9. razred)	ponedeljek, 24. 3. 2025
Matematika (3., 6. in 9. razred)	četrtek, 27. 3. 2025
Angleščina (6. razred) in šport (9. razred)	torek, 1. 4. 2025

Dosežki učenca so izraženi v točkah in odstotkih. Podrobnejša navodila in datume za izvedbo NPZ določi minister.

Od 15. do 17. aprila 2025 – seznanitev učencev 3. razreda z dosežki NPZ in uveljavljanje pravice do vpogleda v ovrednotene pisne naloge, poizvedbe.

Od 22. do 24. aprila 2025 – seznanitev učencev 9. razreda z dosežki NPZ in uveljavljanje pravice do vpogleda v ovrednotene pisne naloge, poizvedbe.

Od 5. do 7. maja 2025 – seznanitev učencev 6. razreda z dosežki NPZ in uveljavljanje pravice do vpogleda v ovrednotene pisne naloge, poizvedbe.

13. junij 2025 – razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda.

24. junij 2025 – razdelitev obvestil o dosežkih za učence 3. in 6. razreda.

16. UČBENIŠKI SKLAD

V šolskem letu 2024/2025 so vsi učenci šole od 1. do 9. razreda vključeni v učbeniški sklad, iz katerega dobijo brezplačne učbenike. To pomeni 100 % vseh učencev na šoli.

Delovne zvezke za prvošolce, drugošolce in tretješolce je financiralo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. Učencem od 4. do 9. razreda pa delovne zvezke in preostale šolske potrebščine kupijo starši. Če učenec učbenik uniči ali izgubi, starši plačajo vrednost novega učbenika. Učenci učbenike prejmejo v prvih dneh septembra, vrnejo pa jih junija, v zadnjem tednu pouka. Dolžnost učencev je, da za učbenike iz sklada lepo skrbijo (jih zavijejo, po njih ne pišejo, ne trgajo in ne izrezujejo listov, po njih ne črtajo z belilom, ne rišejo in ne podčrtujejo besedil).

Skrbnica učbeniškega sklada je Simona Grdešič.

17. ŠOLSKA SKUPNOST IN OTROŠKI PARLAMENT

Oddelčne skupnosti se za uveljavljanje svojih pravic in interesov povezujejo v skupnost učencev šole. Predstavniki oddelčnih skupnosti se srečujejo enkrat na mesec.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev. Kot oblika demokratičnega dialoga se izvaja v vseh šolah po Sloveniji, nadgradi se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključí na nacionalnem otroškem parlamentu. Letošnja tema je Duševno zdravje otrok in mladih.

Skupnost učencev in šolski parlament se na naši šoli prepletata in predstavljata obliko sodelovanja učencev pri izvajanju in organizaciji programa na šoli. Predstavniki učencev sodelujejo pri oblikovanju šolskega reda, v komisiji za šolsko prehrano, pri organizaciji akcij (zbiralne akcije, solidarnostne akcije ipd.).

Mentor v šolskem letu 2024/25 je Tomaž Grdešič.

18. PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV

UČITELJSKI ZBOR, RAZREDNIKI, STROKOVNI AKTIVI

STROKOVNI ORGANI ŠOLE:

učiteljski zbor
 oddelčni učiteljski zbor
 razredniki
 vodji podružničnih šol
 strokovni aktivni
 knjižničarji
 vodja prehrane

SVETOVALNA SLUŽBA:

socialna delavka
 socialna pedagoginja

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole, ki odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov, odločajo o posodobitvah programov ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenja o predlogih ravnatelja, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom (61. čl. ZOFVI).

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Vodji podružničnih šol imenuje in razrešuje ravnatelj. Pripravljata in analizirata LDN podružnice in pišeta šolsko kroniko podružnice.

Vodja Podružnične šole Adlešiči je Tadeja Kuzma, vodja Podružnične šole Griblje je Marjetka Žunič. Vodje opravljajo naloge, določene z akti o ustanovitvi, in naloge, za katere ju pooblasti ravnatelj (57. člen ZOFVI).

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oz. predmetnih področij. Obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, učiteljskemu zboru daje predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge.

KNJIŽNICA

Knjižničarki šole s podružnicama sta bibliotekarki Simona Grdešič in Urša Prus (do decembra Lucija Rap).

V šolski knjižnici je na razpolago več kot 14.000 enot gradiva in nekaj manj kot 30 naslovov stalne periodike. Člani šolske knjižnice so učenci in zaposleni šole. Storitve v njej so brezplačne, bralci naj bi prebrano gradivo vrnili v treh tednih (razen domačega branja, pri čemer rok izposoje za posameznika določijo učiteljice slovenščine), saj nanj čakajo tudi drugi izposojevalci. Gradivo je mogoče podaljšati za tri tedne. Knjižno gradivo si učenci lahko izposodijo za domov, priročnike, leksikone, enciklopedije in slovarje pa lahko uporabljajo le v knjižnici. Poškodovano in izgubljeno gradivo mora učenec plačati ali nadomestiti z novim, enakim gradivom. Vnos hrane in pijače v prostore knjižnice ni dovoljen. Knjižnica je multimedijski prostor za pridobivanje različnih informacij, zato se v njej ni dovoljeno loviti, kričati in s tem motiti obiskovalcev. Vse gradivo je evidentirano v programu Cobiss 3, prek katerega poteka izposoja splošnega gradiva za učence in zaposlene ter tudi učbenikov iz učbeniškega sklada.

V tem šolskem letu bova knjižničarki delali na treh lokacijah: od ponedeljka do petka v šolski knjižnici na matični šoli, vsak četrtek pa na obeh podružničnih šolah, Adlešiči in Griblje. Urnik izposoje vsake knjižnice je dostopen na šolski spletni strani pod zavihkom knjižnica. Uporabniki bodo o spremembah obveščeni na vratih knjižnice in pri razrednikih, če bo knjižnica zaprta dlje časa.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolski svetovalni delavki sta socialna pedagoginja mag. Sonja Štefanič in socialna delavka Barbara Ambrožič Kokot.

Šolska svetovalna služba sodeluje z vodstvom šole, učitelji, starši, učenci in drugimi zunanjimi institucijami (Center za socialno delo, Zavod RS za šolstvo, Zavod RS za zaposlovanje, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, zdravstvene ustanove itd.). Medsebojno sodelovanje je namreč nujno potrebno za doseg zastavljenih ciljev.

Svetovalne delavke sodelujejo pri oblikovanju oddelkov ter pri načrtovanju in organizaciji predavanj za starše in učence. Naloga svetovalne službe je tudi vpis in prepis učencev. Prav tako opravljajo vzgojno-izobraževalno delo in poklicno usmerjajo učence.

Šolske svetovalne delavke zbirajo in vodijo evidence osebnih podatkov učencev, urejajo njihove sezname ter pripravljajo in oblikujejo soglasja staršev.

V sodelovanju z učitelji, starši in zunanjimi institucijami rešujejo socialno-ekonomske stiske (subvencionirana prehrana, subvencionirana šola v naravi itd.).

Z učitelji svetovalne delavke sodelujejo pri izdelavi, izvedbi in evalvaciji individualiziranih učnih programov za učence s posebnimi potrebami; pri delu z učenci z učnimi težavami ter pri delu z učenci z vzgojnimi in disciplinskimi težavami. Svetovalne delavke pomagajo in podpirajo tudi učence z učnimi težavami ter svetujejo tistim, ki imajo težave v osebnem, socialnem in telesnem razvoju.

Temeljne naloge svetovalne službe v osnovni šoli

Učenje in poučevanje

Učne težave:

- neposredna pomoč in koordinacija pomoči nadarjenim učencem (socialna delavka), učencem z učnimi težavami in učencem s posebnimi potrebami (socialna pedagoginja),
- svetovalno-preventivno delo z vsemi učenci pri izboljšanju kvalitete učenja (razvijanje učinkovitih strategij, metod in tehnik učenja, učnih navad ipd.),
- skupinsko, individualno delo z učenci,
- individualno svetovanje staršem,
- sodelovanje pri oblikovanju individual(izira)nih učnih programov za nadarjene učence (socialna delavka),
- sodelovanje z razredniki in učitelji pri pripravi izvirnih delovnih projektov pomoči za učence s posebnimi potrebami (socialna pedagoginja),
- priprava gradiv za strokovne delavce (novosti, načini dela z otroki s posebnimi potrebami),
- neposredna pomoč učiteljem pri uresničevanju individuali(zira)nih učnih programov,
- razgovori z učitelji, vodstvom (spremljanje, svetovanje in evalvacija),
- sodelovanje z vodstvom pri načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja učiteljev na šoli s področja poučevanja. (socialna delavka),

- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj za varno, spodbudno in vključujoče okolje za strokovne delavce in starše
- sodelovanje s Svetovalnico v Črnomlju, Posvetovalnico za učence in starše Novo mesto, s Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, Zavodom za šolstvo ...

Šolska kultura, vzgoja, klima, red

Svetovalno in posvetovalno delo:

- neposredna pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami in težavami pri vključevanju v skupine,
- individualno svetovanje in posvetovanje z učitelji, starši in otroki,
- osveščanje staršev o osnovnih vzgojnih načelih,
- posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih, pri delu z oddelčnimi skupnostmi,
- svetovanje učiteljem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne\disciplinske težave,
- posvetovanje z učitelji pri oblikovanju osnovnih vzgojnih smernic za posamezne učence ipd.,
- svetovanje staršem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne/disciplinske težave,
- posvetovanje s starši pri oblikovanju osnovnih vzgojnih smernic za posamezne učence,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami, vodstvom.

Telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj

Svetovalno in posvetovalno delo:

- evidentiranje otrok, dogovori o načinih dela in o ciljih,
- svetovanje učencem, staršem, učiteljem,
- pomoč in svetovanje učencem s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju (npr. težave v duševnem zdravju, ob travmatičnem dogodku – smrt, ločitev, žalovanje idr.).
- razvojno preventivno delo z učenci in načrtovanje preventivnih programov za učence,
- razgovori, delavnice v okviru razrednih ur,
- pomoč učiteljem pri izdelavi individualiziranih programov dela z učenci.
- pomoč in svetovanje vsem vpletenim v konfliktne situacije, medvrstniško nasilje ali nasilje v družini.

Šolanje

Svetovalno in posvetovalno delo:

- načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa ter sprejema otrok v šolo (organizacija vpisa in vpis, sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo, oblikovanje oddelkov, pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje) (socialna delavka),
- podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju, akceleraciji in prešolanju učencev,
- posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd.),
- svetovanje in posvetovanje pri usmerjanju učencev v različne zahtevnostne stopnje ter pri spremembah zahtevnostnih ravni,
- sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju letnega delovnega načrta šole, sooblikovanje vzgojnega načrta in pravil šolskega reda ter protokolov.
- analiza učnega uspeha in vedenjske problematike ob ocenjevalnih obdobjih, na koncu šolskega leta (socialna delavka),
- analiza učne uspešnosti učencev Romov (socialna delavka).

Karierna orientacija

Svetovalno delo z učenci 9. razreda (socialna pedagoginja):

- ure karierne orientacije v razredu in individualni razgovori z učenci,
- informiranje učencev in staršev o aktualnih informacijah, novostih, spremembah v zvezi s karierno orientacijo, vpisnim postopkom ...
- predstavitev srednjih šol in programov, ki jih izvajajo,
- sodelovanje na dnevih odprtih vrat in informativnih dnevih,
- svetovalna služba koordinira povezovanje s srednjimi šolami (informativni dnevi in drugi stiki med osnovnimi in srednjimi šolami),
- spremljanje podatkov učencev, ki zaključujejo osnovno šolanje, in spremljanje učencev, ki v nižjih razredih zaključujejo svojo OŠ obveznost,
- izvedba delavnic in predavanja za učence,
- pogovori s starši o nadaljnjem šolanju njihovega otroka,
- organizacija vpisa učencev v SŠ, pregled »Razpisa za vpis v srednje šole« in razlaga njegove vsebine,
- spremljanje učencev,
- izvedba anketiranja učencev o izbiri srednje šole za potrebe Zavoda za zaposlovanje - eVPP,
- računalniški program Kam in kako (spoznavanje lastnih interesov ter učencem primernih poklicev),
- sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi poklicne vzgoje,
- individualno poklicno svetovanje za starše (lahko skupaj z učenci) o poklicni izbiri.

Svetovalno delo z učenci 8. razreda (socialna pedagoginja):

- spoznavanje svojih interesov,
- predstavitev srednjih šol in njihovih programov,
- predstavitev poklicev,
- seznanitev z vpisnim postopkom.

Socialno-ekonomske stiske

- Sodelovanje pri oblikovanju programov pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialno-ekonomskih razmer težave z učenjem (organizacija učnega prostora v šoli, pomoč pri zagotavljanju učbenikov in šolskih potrebščin, organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem, ki jim starši ne morejo pomagati ipd.).
- Sodelovanje v projektih iskanja in nudenja čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin (npr. pomoč učencem pri iskanju štipendij ipd.) (socialna pedagoginja).
- Sodelovanje pri načrtovanju programa reševanja finančnih težav (subvencioniranje prehrane, šole v naravi ter drugih dejavnosti iz zagotavljenega in razširjenega programa šole) ipd. (socialna pedagoginja).

Drugo delo svetovalne službe:

- skrb za redno obiskovanje pouka učencev Romov in sodelovanje z zunanjimi institucijami (CSD) (socialna delavka),
- nadomeščanje učiteljev v oddelku, spremstvo pri ekskurzijah,
- pomoč pri izvedbi prireditev, dejavnosti, projektov, sodelovanje v komisijah, timsko delo,
- sodelovanje s policisti pri iskanju prekrškov in storilcev,
- pomoč študentom, diplomantom in raziskovalcem pri izvedbi analiz, anket, testiranj ...,
- udeležba na študijskih skupinah, posvetih, seminarjih, predavanjih, delo s prostovoljci, praktikanti,
- samostojno izobraževanje ob ustrezni literaturi,
- odgovornost za pripravo, izvedbo in analizo NPZ (socialna pedagoginja),
- vnos in urejanje učencev v CEUVIZ, matično knjigo (socialna delavka),
- koordinacija dela z učenci tujci (socialna delavka),
- GDPR (socialna delavka),
- izvedba bralnih testov v 3. razredih (socialna pedagoginja),
- koordinacija šolanja na domu (socialna delavka)
- koordiniranje zdravniških in zobozdravniških pregledov ter zobozdravstvenega varstva (socialna delavka),
- vodja UNESCO ASP mreže šol (socialna pedagoginja),

- vodja interesne dejavnosti Gorništvu (socialna pedagoginja), Mladina in gore (socialna pedagoginja) ter Vitezi dobrotelnosti in prostovoljstva (socialna delavka in socialna pedagoginja).

RAČUNALNIKAR

Delo računalnikarja opravljajo: Mitja Žlogar (100%)in Sonja Malnarič (20%).

Računalnikar organizator informacijskih dejavnosti opravlja dela in naloge, določene s predpisi, letnim delovnim načrtom zavoda ter naloge v skladu s sklepi vodstva zavoda. Osnovna naloga računalnikarja je usmerjena v delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika, ker suvereno ne obvladujejo postopkov, ki so potrebni za uporabo didaktične programske opreme. Računalnikar se tako skupaj z učiteljem predmeta pripravlja na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeluje pri njegovi izvedbi. Z učiteljem se izmenjujeta pri učno-vzgojnem procesu, kar je odvisno od oblike (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Preostali delež delovnega časa se razporedi po naslednjih področjih:

izobraževanje učiteljev:

- učitelj računalnikar spodbuja in usmerja izobraževanje učiteljev za uporabo informacijske tehnologije, predvsem po Katalogu stalnega strokovnega izpopolnjevanja pedagoških delavcev (v sodelovanju z vodstvom šole);
- učitelje osvešča – pomaga pri urejanju dokumentacije, ki je vezana na računalniško podporo (e-dnevnik, e-redovalnica ...);
- skrbi za spletno učilnico ter po potrebi izvede izobraževanje učiteljev za njeno uporabo;
- delavce šole obvešča o novostih na področju IKT – po potrebi izvede tečaje na šoli;
- učitelje spodbuja k uporabi in izdelavi e-gradiv;
- učitelje osvešča o varnosti pred virusi in skrbi, da dobijo ustrezno programsko opremo za antivirusno zaščito;
- učitelje in učence opozarja na varno rabo interneta;

programska oprema:

- namešča programsko opremo in skrbi, da je v šoli na voljo tudi odprtokodna programska oprema;
- skrbi za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli;
- učitelj računalnikar spremlja novosti in obvešča učitelje o novostih s področja izobraževalne programske opreme;

- nove učitelje spozna s programsko opremo, ki je na voljo v šoli ali je prosto dostopna v okviru šolskega prostora;
- skupaj z vodstvom šole izbira – načrtuje nabavo nove programske opreme;
- skrbi za programsko opremo na šoli in vodi evidenco o njej;
- skrbi za delovanje računalniške programske opreme (organizacija);
- skrbi za antivirusno zaščito v šolskem omrežju;

strojna oprema:

- učitelj računalnikar skrbi za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija) in dodatne IKT-opreme (video kamere, fotoaparati, LCD-projektorji, video konferenčna oprema, interaktivne table, omrežni tiskalniki, naprave za neprekinjeno napajanje z el. energijo za potrebe računalnikov ...);
- sodeluje s servisi za popravila strojne opreme, javlja napake in naroča popravila v soglasju z ravnateljem;
- skrbi za nabavo potrošnega materiala za potrebe IKT;
- vodstvu šole svetuje nabavo nove strojne opreme in sodeluje pri prijavi na natečaje za nabavo programske in strojne opreme;
- v sodelovanju z ravnateljem skrbi za dosledno izpolnjevanje pogodbenih določil iz razpisov;
- učiteljem svetuje pri uporabi novih informacijsko-komunikacijskih tehnologij (interaktivne table, LCD-projektorji ...).

omrežja:

- učitelj računalnikar usmerja in spodbuja učence in učitelje k uporabi storitev omrežja Internet;
- skrbi za uporabniška imena in dodeljuje pravice uporabnikom na lokalnem omrežju;
- skrbi za ažurno shemo omrežja (načini povezav, popisi in opisi računalnikov; usmerjevalnikov, preklopnikov, IP-naslovov ...);
- skrbi za evidence uporabnikov za potrebe ARNES-a in skupinska podaljšanja uporabniških imen;
- skrbi za varnost podatkov na strežnikih in arhiviranje podatkov na strežnikih;
- v sodelovanju z ravnateljem organizira delo pri objavi spletnih strani šole (je administrator šolskega portala in dodeljuje pravice upravljavcem na spletni strani);
- sodeluje z zunanjimi ponudniki storitev in dodeljuje pravice notranjim uporabnikom (LOPOLISPRO, LOGOS, portal MŠŠ ...);

razvojno-raziskovalni projekti:

- učitelj računalnikar sodeluje pri raziskovalnih projektih in ostalih projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (e-šola, COMENIUS ...);
- pomaga pri video konferencah in organizira vse potrebno, da deluje vsa oprema;
- sodeluje v projektu Inovativna pedagogika 5.0 in Digitrajni učitelj

ostalo delo:

- sodeluje v strokovnih organih in strokovnih aktivih zavoda;
 - je administrator LOPOLIS PRO;
 - pomaga pri izvedbi tehničnih dni v povezavi z računalništvom;
 - skrbi za posodabljanje spletnih strani in objavlja prispevke;
 - sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo;
 - sodeluje s krajevno skupnostjo, podjetji in društvi ter z drugimi združenji v šolskem okolišu na temo IKT;
 - vodi predpisano pedagoško dokumentacijo;
 - sodeluje pri načrtovanju in izvedbi ND, KD, TD, ŠD, šolskih prireditev itd.;
 - opravlja mentorstvo učiteljem pripravnikom;
 - ureja kabinet, računalniško in drugo opremo.
- Opravlja lahko tudi druga dela po programu dela in življenja zavoda in po navodilih ravnatelja.

RAVNATELJ

Ravnatelj ima kot pedagoški vodja naloge, predpisane po zakonu. Naveden je le nabor najpogostejših nalog, ki jih opravlja:

- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela;
- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda;
- imenuje pomočnika ravnatelja, vodje podružnic v skladu z normativi;
- sprejema splošne akte zavoda;
- sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni;
- nadzoruje vodenje šolske dokumentacije;
- analizira učni uspeh in vodi pedagoške in ocenjevalne konference;
- pripravlja predlog LDN in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- vodi delo učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov in skrbi za njegovo izvedbo;
- spodbuja in omogoča sprotno strokovno izobraževanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike in novince v pedagoškem delu;
- je navzoč pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- ugotavlja izpolnjevanje pogojev za napredovanje delavcev v plačilne razrede;
- organizira in spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje šole s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev;
- obvešča svet staršev o delu šole;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev in jim zagotavlja možnosti za delo;
- skrbi za ukrepe, ki zagotavljajo uresničevanje pravic učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- določa sistemizacijo delovnih mest v šoli in potrebno število delavcev za posamezno delovno mesto;
- odloča o delovnih razmerjih in disciplinski odgovornosti delavcev;
- razporeja sredstva za materialne stroške, naložbe, investicijsko vzdrževanje;

- razporeja sredstva za nabavo in posodabljanje opreme v skladu s finančnim načrtom;
- odloča o nagrajevanju za delovno uspešnost v skladu s pravilnikom;
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo;
- skrbi za sodelovanje z zunanjimi ustanovami;
- skrbi za promocijo zavoda;
- spremlja realizacijo celotnega dela na šoli;
- sodeluje na aktivih ravnateljev v občini, regiji in državi;
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo, ustanovitvenim aktom zavoda, splošnimi akti zavoda in drugimi predpisi.

Naloge ravnatelja kot vodje aktiva Belokranjskih ravnateljev.

- Organizacija srečanj aktiva ravnateljev

Plan hospitacij ravnatelja

Na hospitacijah se bodo prednostno spremljala:

- uporaba metod formativnega spremljanje
- Vpletanje digitalnih kompetenc v pouk

Ravnatelj je po zakonu dolžen neposredno spremljati izvajanje pouka. Vsak učitelj bo v šolskem letu imel eno hospitacijo. Na hospitaciji bo skupaj z ravnateljem prisoten vsaj še eden izmed učiteljev. Najkasneje dan pred napovedano hospitacijo učitelj pošlje ravnatelju pripravo po e-pošti. Pred hospitacijo bo učitelj na pogovoru predstavil potek ure in izrazil, na kaj želi dobiti povratno informacijo. Po hospitaciji bo opravljen evalvacijski pogovor. Po pogovorih se oblikujejo kratki zapisi z namenom evalvacije izvedenih hospitacij na pedagoški konferenci. Vsak strokovni delavec mora po zakonodaji za vsako uro izvajanja pedagoškega dela imeti pisno pripravo. Ta mora biti dostopna na dan, ko uro izvaja. Strokovni delavec mora imeti hranjene vse priprave za tekoče šolsko leto.

Ravnatelj bo po svoji presoji opravil hospitacije in obiske oddelkov tudi izven vnaprej določenega razporeda, napovedano ali nenapovedano.

POMOČNIK RAVNATELJA

- Pomaga pri organizaciji izobraževalnega dela šole oziroma zavoda;
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov;
- organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev;
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije;
- organizira izvedbo izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti in podobno;
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda;
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja;
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov;

- v skladu s pooblastilom ravnatelja je navzoča pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja šole s starši;
- sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami;
- spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovskih zadev;
- ravnatelju predlaga delavce za napredovanje v nazive in plačilne razrede;
- spremlja delo aktivov razrednikov in strokovnih aktivov;
- vodi pedagoške razgovore z učenci in starši;
- skrbi za izvajanje mentorstva pripravnikov;
- sodeluje pri organizaciji prireditev, razstav, tekmovanj;
- pripravlja statistična in druga poročila;
- sodeluje pri uvajanju novosti sistema HACCP;
- spremlja kronološke dogodke vseh dejavnosti na šoli – piše kroniko šole;
- načrtuje varstva učencev in dežurstvo učiteljev;
- skrbi za koordinacijo dela na podružničnih šolah;
- sodeluje pri organizaciji prostovoljnih dejavnosti;
- analizira učni uspeh in sodeluje pri pripravi vsebin za pedagoške konference;
- po potrebi sodeluje na roditeljskih sestankih, na sestankih sveta zavoda in sveta šole;
- sodeluje na aktivih ravnateljev v občini in regiji.

Opravlja druga dela po nalogu in pooblastilu ravnatelja v skladu s predpisi.

19. SODELOVANJE S STARŠI

SVET STARŠEV

Svet se bo sestel dvakrat letno, če bo potrebno, pa tudi večkrat.

RODITELJSKI SESTANKI IN PREDAVANJA ZA STARŠE

- **29. 8. 2024** za starše učencev 1. razreda,
- **september:** predstavitev vzgojno-izobraževalnega dela šole (za učence od 2. do 9. razreda),
- **med šolskim letom – glede na aktualnost:** roditeljski sestanki za posamezne oddelke (od 1. do 9. razreda),
- **november in februar/marec:** predavanja za starše, tema bo po dogovoru s predavatelji (vsi oddelki).

PLAN IZOBRAŽEVANJ

V tem šolskem letu se bodo učitelji izobraževali preko projekta Digitrajni učitelj. Za izobraževanja, ki niso v okvirju tega programa je potrebna predhodna odobritev s strani ravnatelja.

20. POVEZOVANJE Z OKOLJEM

V povezovanje z ožjim in širšim okoljem spada sodelovanje s KS, iz katerih prihajajo naši učenci, z VVZ, s šolami, podjetji, klubi (nogometnimi, rokometnimi, košarkarskimi ...) in društvi (planinsko društvo, gasilsko društvo, ribiško družino, čebelarsko, sadjarsko društvo, lokostrelci, lovska družina, KUD Božo Račič, KP Kolpa ...), z občinsko organizacijo Rdečega križa, z društvom Sožitje, s svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ... Povezujemo se z osnovnimi šolami v regiji (skupni prevozi na tekmovanja, skupno izobraževanje zaposlenih) in ostalimi, s Srednjo šolo Črnomelj, z Zavodom za šolstvo, OE Novo mesto, Zavodom za zdravstveno varstvo Novo mesto, s Kmetijsko zbornico Slovenije, z Zavodom RS za varstvo narave; sodelujemo s turističnimi in ekološkimi kmetijami, Pedagoškim inštitutom, sodelujemo v raznih raziskavah mednarodnih razsežnosti, pedagoškimi fakultetami (praksa študentov), NIJZ, Inštitutom za zdravje Ljubljana ...

Opis bistvenih aktivnosti:

Povezovanje z VVZ:

- obisk skupine vrtca in vzgojiteljic 1. razreda,
- šolska knjižnica se poveže z vzgojiteljicami za obisk.

Povezovanje z občino:

Osnovna šola se pri reševanju skupnih problemov, finančno-materialne problematike, kadrovske politike, prevoza učencev povezuje z ustanoviteljem – Občino Črnomelj. Odzvali se bomo na vsa vabila na prireditve na občinskem in državnem nivoju.

Povezovanje in sodelovanje z OŠ Milke Šobar - Nataše s kadri in specialno pomočjo učencem z odločbami. Za učence in prijavitelne učitelje OŠ MŠN bomo pripravljali hladno malico. Na šolo jo bodo odpeljali sami s svojim šolskim kombijem.

Povezovanje z župnijo Črnomelj:

- predstavitev urnikov in Šolskega kažipota.

Povezovanje z glasbeno šolo:

- z glasbeno šolo načrtujemo glasbene prireditve, organiziramo skupne kulturne dneve in nastope ...

Povezovanje s Srednjo šolo Črnomelj je potrebno zaradi:

- skupnega reševanja prostorske problematike – uporaba športne dvorane,
- skupnih strokovnih aktivov,
- seznanjanja z novostmi pri VID in usmerjanja učencev,
- prevozov in šolskega koledarja,

- vpisov učencev v srednjo šolo,
- obiskov šolskih delavnic – poklicnega usmerjanja.

S podjetji (predvsem na lokalnem nivoju) se povezujemo na naslednjih področjih:

- poklicno usmerjanje (seznanjanje s poklici, obiski v podjetjih, pridobivanje štipendij oz. možnosti zaposlitve učencev, ki ne nadaljujejo šolanja),
- pridobivanje materiala za pouk tehnične vzgoje in ID s tega področja,
- priprava kulturnih programov za proslave pomembnejših praznikov,
- delovne akcije, izvedba naravoslovnih dni.

Povezovanje s Policijsko postajo Črnomelj:

- predavanja za učence glede na trenutno problematiko,
- ob vstopu prvošolcev v šolo,
- pri kolesarskih izpitih,
- poklicnem usmerjanju,
- varnosti učencev pred šolo,
- varnem vstopanju in izstopanju iz avtobusa,
- na šolskih ekskurzijah in dnevih dejavnosti itd.

Povezovanje z ZIK-om:

- obiski filmskih predstav in kulturnih prireditev, teden vseživljenjskega učenja,
- Župančičeva frulica, projekti glede na aktualnost dogodkov.

Sodelovanje s Planinskim društvom:

- sodelovanje planinskih vodnikov na dejavnostih šole (športni dan – plezanje), vodniki nudijo priprave na tekmovanje Mladina in gore.

Povezovanje z Zdravstvenim domom Črnomelj:

- program preventivnih zdravstvenih vsebin je pripravljen po razredih in se izvaja skozi vse šolsko leto.

OORK Črnomelj

- povezovanje poteka kot nudenje pomoči ostarelim, socialno ogroženim. Pripravili bomo tematsko prireditev za starostnike v domu starejših občanov.

Sodelovanje s svetom za preventivno vzgojo v cestnem prometu:

- povezovanje poteka predvsem pri izvedbi kolesarskih izpitov, pregledu koles, načrtovanju in pregledu varnih poti v šolo, ureditvi postajališč;
- program Jumicar za učence 5. razreda bo financirala Občina Črnomelj;
- izvajanje projekta v sklopu ETM (Kokoška Rozi);
- sodelovanje pri pregledu varnih šolskih poti.

Sodelovanje z JSKD Črnomelj:

- organizacija kulturnih prireditev, sodelovanje na natečajih, načrtovanje folklorne, lutkovne, dramske in pevske revije, srečanja mladih literatov ...

Sodelovanje z Društvom Bralna značka Slovenije:

- šolska knjižnica.

Z Zavodom Planica organiziramo športna tekmovanja.

Sodelovanje z mediji (Dolenjski list, Vaš kanal, časopis Delo, Radio Odeon, časopis Belokranjec ...).

Sodelovanje z gasilsko zvezo Črnomelj in drugimi gasilskimi društvi v občini.

Sodelovanje z ribiško družino pri pripravi naravoslovnih dni.

Sodelovanje s Knjižnico Črnomelj.

Sodelovanje s centrom za socialno delo.

Sodelovanje s slovensko vojsko (vojašnica Novo mesto).

Sodelovanje z Varstveno-delovnim centrom (VDC Črnomelj).

Hiša sadeži Črnomelj – filantropija.

Dom starejših občanov Črnomelj - prireditve, obdarovanja, predstave

Sodelovanje z društvom Proteus – izvedba naravoslovnega dne.

Sodelovanje z Zavodom za gozdove – izvedba naravoslovnega dne na Mirni gori – 6. razred.

Sodelovanje z lokalnimi pridelovalci hrane.

Povezovanje z drugimi šolami, aktivom ravnateljev in aktivom pomočnikov ravnateljev Črnomlja, Bele krajine, Dolenjske.

Verjetno obstaja še kakšna ustanova, s katero bomo sodelovali, pa je nismo navedli, ker se potreba po sodelovanju pokaže med šolskim letom.

21. VOZNI RED

Šolski prevoznik za šolsko leto 2024/2025 je podjetje MPOV d. o. o.

1 PRIHODI AVTOBUSOV V OŠ LOKA ČRNOMELJ

Šolski prevoznik za šolsko leto 2024/2025 je podjetje MPOV d. o. o.

Šolski prevoznik za šolsko leto 2024/2025 je podjetje MPOV d. o. o.

PRIHODI AVTOBUSOV V OŠ LOKA ČRNOMELJ

DH.	POSTAJA	ODH.	POSTAJA	ODH.	POSTAJA	ODH.	POSTAJA	ODH	POSTAJA	ŠOLA
7:00	RUČETNA VAS	7:10	LOKVE							7:25
7:50	RUČETNA VAS	8:00	LOKVE							8:10
7:40	GRIČ	7:45	DOBLIČE	7:47	BLATNIK	7:50	KANIŽARICA			8:00
6:40	GRIČ	6:55	STRAŽNJI VRH	7:00	RODINE	7:05	ROŽIČ VRH	7:10	JELŠEVNIK	7:20
6:50	HAJKA									

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ LOKA ČRNOMELJ za šolsko leto 2024-2025

7:40	STRAŽNJI VRH	7:45	HAJKA	7:50	GRIČ	7:55	DOBLIČE			8:00
7:10	SELA PRI OTOVCU	7:12	MALE RODINE							7:25
7:30	SELA PRI OTOVCU	7:35	M. RODINE	7:38	ROŽIČ VRH	7:40	JELŠEVNIK	7:45	SVIBNIK	7:50
6:40	GRIBLJE	6:45	CERKVIŠČE							7:00
7:45	GRIBLJE	7:50	CERKVIŠČE							8:05
6:10	PAUNOVIČI	6:15	MARINDOL	6:18	ADLEŠIČI	6:23	FUČKOVCI	6:33	TRIBUČE	6:43
7:15	PAUNOVIČI	7:20	MARINDOL	7:25	ADLEŠIČI	7:30	DOLENJCI	7:40	TRIBUČE	7:50
7:03	JERNEJA VAS	7:06	DOBLIČE	7:08	BLATNIK	7:10	KANIŽARICA			7:14
7:00	ZORENCI	7:05	LAHINJA	7:08	BUTORAJ	7:10	DRAGE			7:15
7:45	VELIKA LAHINJA	7:48	BUTORAJ	7:50	ZORENCI	7:58	BUTORAJSKA C.			8:05

ODHODI AVTOBUSOV IZ OSNOVNE ŠOLE LOKA ČRNOMELJ

URA SMER

13:00 OTOVEC → RUČETNA VAS → SEMIČ

13:00 KANIŽARICA → BLATNIK → DOBLIČE

13:00 TRIS → JERNEJA VAS → GRIČ → HAJKA → MAVRLEN → STRAŽNJI VRH → RODINE → OTOVEC

13:00 ČUDNO SELO → GRIBLJE

13:00 ADLEŠIČI → PAUNOVIČI

13:00 DRAGE → BUTORAJ → LAHINJA → ZORENCI

13:50 LOKVE → RUČETNA VAS

13:50 ČUDNO SELO → GRIBLJE

14:05 ADLEŠIČI → FUČKOVCI → PAUNOVIČI

14:10 DRAGE → BUTORAJ → LAHINJA

14:00 KANIŽARICA → BLATNIK → DOBLIČE → JERNEJA VAS → GRIČ → HAJKA → STRAŽNJI VRH

14:10 JELŠEVNIK → NAKLO → RODINE → TALČJI VRH → SELA PRI OTOVCU

14:10 KANIŽARICA → TRIS → VINICA

14:45 DRAGE → BUTORAJ → LAHINJA

14:50 ADLEŠIČI → PAUNOVIČI

14:55 KANIŽARICA → BLATNIK → DOBLIČE → JERNEJA VAS → GRIČ → HAJKA

14:50 LOKVE → RUČETNA VAS → SEMIČ

14:50 ČUDNO SELO → GRIBLJE

15:00 NAKLO → OTOVEC → LOKVE

VOZNI REDI ADLEŠIČI

ODHOD IZ ČRNOMLJA V SMERI ADLEŠIČI

7:00 ČRNOMELJ

7:16 FUČKOVCI

7:25 ADLEŠIČI

ODHOD IZ PAUNOVIČI V SMERI ADLEŠIČI

7:15 PAUNOVIČI

7:20 MARINDOL

7:25 ADLEŠIČI

ODHOD IZ ADLEŠIČEV V SMERI ČRNOMELJ

12:40 ADLEŠIČI

12:50 TRIBUČE

13:00 ČRNOMELJ

13:40 ADLEŠIČI

13:50 FUČKOVCI

14:00 ČRNOMELJ

14:45 ADLEŠIČI

14:55 TRIBUČE

15:05 ČRNOMELJ

ODHOD IZ ADLEŠIČEV V SMERI PAUNOVIČI

13:15 ADLEŠIČI

13:30 PAUNOVIČI

14:30 ADLEŠIČI

14:40 PAUNOVIČI

22. AKTIVI IN KOMISIJE

TIM ZA VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE	TIM ZA MEDIACIJO	TIM ZA DVIG KAKOVOSTI	TIM ZA PRIREDITVE
Sonja Štefanič	Sonja Štefanič	Darinka Krušič	Špela Vraničar
Tomaž Grdešič	Tihana Malič	Tadeja Kuzma	Sonja Malnarič - vodja
Helena Kambič	Urša Prus	Tjaša Ogulin	Nataša Tina Prijanovič
Stanka Mržljak	Irena S. Kovaljev	Renata Grguraš	Katja Peganc
Sandra Jakobčič		Veronika Vrbanac	Anica Butala
		Ana Gorše	Darinka Krušič

AKTIV ZA ZDRAVO ŠOLO	AKTIV ZA PREHRANO	VODJE TRIAD
Nataša T. Prijanovič -vodja	Alenka Mravinec – vodja	Ana Gorše – 1. triada
Vodje razrednih aktivov od 1. do 9. razreda	Sonja Štefanič	Dragica Jankovič (2. triada)
Alenka Mravinec	Brigita Kapš	Tomaž Grdešič
Kristina Starašinič	Marija Hudelja	Helena Kambič
Alojz Hudelja	Tadeja Kuzma	Marjetka Žunič (podružnici)
Irena Mihelčič	Tomaž Grdešič	
Tadeja Kuzma	Kristina Starešinič	
Rok Weiss	1 predstavnik staršev	
	3 učenci iz šolske skupnosti	
	Barbara Hlebec	

TIM ZA OSNOVNA SREDSTVA IN DROBNI INVENTAR			
RAZREDNI POUK	PREDMETNI POUK	KUHINJA	PODRUŽNICI
Ana Kump – vodja	Tihana Malič – vodja	Mojca Željko – vodja	Tadeja Kuzma -vodja
hišniki	David Štefanič	Marija Hudelja	Katarina Simčič
Irena Stopar Kovaljev	Tomaž Grdešič	Alenka Mravinec	Marjetka Žunič
Darja Matkovič	Irena Mihelčič	Brigita Kapš	hišniki
Stanka Mržljak	Sašo Ljubenko		

Nataša T. Prijanovič	Marko Šikonja
Anica Butala	Anja Golobič
Anita Hudorovac	Špela Vraničar
Dragica Jankovič	Rok Weiss
Nataša Šuštarich Bradač	Katarina Pavlakovič
	Peter Mravinec
	Nuša Cindrič

TIM ZA SUROVINE IN MATERIAL v skladišču	BRALNI TEST	FINANČNA KOMISIJA
Alenka Mravinec	Ana Gorše	Katarina Simčič
Sašo Ljubenko	Sonja Štefanič	Helena Željko
Marija Hudelja		Zdenka Konda
TIM ZA DVIG BRALNE KULTURE	PRITOŽBENA KOMISIJA (8. 1. 2024 - 8. 1. 2028)	TIM ZA DIGITALIZACIJO
Boštjan Papež	STROKOVNI DELAVCI:	Sonja Malnarič - vodja
Barbara Hlebec	Barbara Ambrožič Kokot	Mitja Žlogar
Sonja Štefanič	Sonja Štefanič	Katarina Pavlakovič
Urša Prus, Simona Grdešič	Barbara Hlebec	Tjaša Ogulin
Ana Gorše	David Štefanič	Jana Štajdohar
Maja Kunič	Helena Kambič	Nuša Cindrič
Petra Poplašen	Dragica Jankovič	
Sandra Jakobčič	STARŠI:	
	Ines Banovec	
	Renata Lozar	
	ZUNANJI STROK. DELAVCI:	
	Barbara Pezdirc (OŠ Mirana Jarca)	
	Helena Jelenič (OŠ Mirana Jarca)	

SVET ŠOLE	ŠOLSKI SKLAD
David Štefanič	Tomaž Grdešič
Adrijana Gršič	Jana Štajdohar
Tomaž Grdešič - predsednik	Peter Mravinec
Ana Gorše	TIM ERASMUS+
Tadeja Kuzma	Jeni Kure - vodja
Renata Lozar	Barbara Hlebec
Maja Brinc	Boštjan Papež
Mateja Jaklič	Katarina Pavlakovič
Mateja Perak	
Janez Stepan	
Mojca Čemas Stjepanović	

VODJE STROKOVNIH AKTIVOV	VODJE RAZREDNIH AKTIVOV
za angleščino: Jeni Kure	1. razred: Irena Stopar Kovaljev
za slovenščino: Maja Kunič	2. razred: Nataša Šušтариč Bradač
za matematiko, fiziko in računalništvo: Veronika Vrbanac	3. razred: Nataša Tina Prijanovič
za družboslovne dejavnosti: Tomaž Grdešič	4. razred: Tea Zorn
za naravoslovno-tehniške dejavnosti: Kristina Starešinič	5. razred: Ana Gregorac
za podaljšano bivanje: Anita Hudorovac	6. razred: David Štefanič
za umetnostno področje: Helena Banovec	7. razred: Marko Šikonja
za športne dejavnosti: Marko Šikonja	8. razred: Irena Mihelčič
za knjižničarsko dejavnost: Simona Grdešič	9. razred: Helena Kambič
za dodatno strokovno pomoč: Sonja Štefanič	

23. SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN

Spremljanje uresničevanja LDN je naloga vseh načrtovalcev dela, da lahko ob koncu leta vsak naredi tudi analizo svojega dela.

Ravnatelj šole mora redno spremljati in analizirati LDN, to pa opravlja na konferencah učiteljskega zbora in sestankih sveta šole.

Razredniki, vodje strokovnih aktivov, mentorji ID, organizacij in društev spremljajo uresničevanje LDN ob konferenčnih obdobjih, dokončno in natančno analizo pa so dolžni opraviti do konca junija in jo oddati vodstvu šole. Celotno analizo uresnitve LDN opravi učiteljski zbor na zaključni konferenci ob zaključku šolskega leta v začetku julija. Z analizo se seznanijo še Svet šole. Ugotovljene slabosti in pozitivne strani so izhodišče za načrtovanje dela v prihodnjem šolskem letu.

Ravnatelj

Boštjan Papež

Predsednik sveta šole

Tomaž Grdešič

24. Priloga 1: LDN PŠ Adlešiči



LETNI DELOVNI NAČRT PODRUŽNIČNE ŠOLE ADLEŠIČI

2024/2025

Ravnatelj: Boštjan Papež

Pripravila Tadeja Kuzma s sodelavci

ŠOLA IN ŠOLSKI OKOLIŠ

Osnovna šola Adlešiči je podružnična šola in pripada matični šoli Loka Črnomelj. Šolski okoliš: Adlešiči, Purga, Pobrežje, Dolenjci, Fučkovci, Jankoviči, Bedenj, Pribinci, Tribuče, Gorenjci pri Adlešičih, Vrhovci, Marindol, Paunoviči, Miliči, Žuniči, Mala sela in Velika sela.

ORGANIZACIJA VZGOJNI-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela šola uporablja naslednje prostore: štiri učilnice, telovadnico, knjižnico, zbornico, kabinete, kuhinjo, jedilnico, garderobo, sanitarne prostore, kurilnico, kopalnico, šolsko dvorišče in igrišče.

Pouk se začne ob 8.20. Pouk se zaključi različno, glede na urnik posameznega razreda.

Nekatere dni imajo učenci pouk v času predure (od 7.30 do 8.15).

V šoli imamo v tem šolskem letu tri oddelke- samostojni oddelek 2. razreda (15 učencev), kombiniran oddelek 1. in 3. razreda (15 učencev) ter kombiniran oddelek 4. in 5. razreda (13 učencev).

● KADROVSKA STRUKTURA

Pedagoški delavci:

Tadeja Kuzma– profesorica razrednega pouka, vodja podružnice

Katarina Simčič– profesorica razrednega pouka

Ana Kump– profesorica razrednega pouka

Eva Pezdirec - mag. prof. razrednega pouka

Tehnični delavci:

Nataša Jerman

Določena dela in popravila opravlja hišnik Boris Butala, po potrebi pa tudi hišnik Sašo Ljubenko.

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

Po dogovoru nas obiščejo socialna pedagoginja, socialna delavka, knjižničarka, računalničar Mitja Žlogar, pomočnici ravnatelja Barbara Hlebec in Sonja Malnarič ter ravnatelj Boštjan Papež. Sodelujemo tudi z drugimi delavci Osnovne šole Loka Črnomelj.

V šoli poučujejo:

Tadeja Kuzma je razredničarka samostojnega oddelka 2. razreda. Poučuje vse predmete v 2. razredu (razen TJA).

Katarina Simčič je razredničarka kombiniranega oddelka 1. in 3. razreda. Poučuje ŠPO, LUM in SPO (2 uri na teden) v 1. razredu ter vse predmete v 3. razredu, razen TJA, ki ga poučuje učiteljica Jeni Kure, in GUM, ki jo poučuje učiteljica Maruša Špehar.

Ana Kump je 2. učiteljica v oddelku 1. razreda. Poučuje SLJ, MAT IN SPO (1 uro na teden) v 1. razredu, ŠPO v 4. in 5. razredu in MAT v 4. razredu (1 ura na teden).

Eva Pezdirec je razredničarka kombiniranega oddelka 4. in 5. razreda. Poučuje SLO, MAT, DRU, NIT, LUM in GOS.

Jeni Kure poučuje v 1., 2., 3. in 4. razredu (dve uri tedensko) ter v 5. razredu (tri ure tedensko) tuj jezik angleščino. Izvajala bo tudi učno pomoč za učence četrtega in petega razreda (17,5 ur).

Maruša Špehar poučuje glasbeno umetnost v 1., 3., 4. in 5. razredu.

Sonja Malnarič izvaja neobvezni izbirni predmet (NIP) – računalništvo za učence 4. in 5. razreda PŠ Adlešiči (ob torkih, 6. uro na podružnici Adlešiči).

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo poteka od 6.45 do 8.20. Izvaja ga učiteljica Ana Kump.

PODALJŠANO BIVANJE

Po četrti oz. po peti šolski uri (glede na urnik) je organizirano podaljšano bivanje, in sicer od 11.55 oz. 12.40 do 15.10.

Večino ur podaljšanega bivanja izvaja učiteljica Anita Matkovič. Poleg nje pa imajo nekaj ur PB tudi naslednji učitelji: Ana Kump, Eva Pezdirec in Jeni Kure.

V podaljšano bivanje je vpisanih 43 učencev. Število učencev se dnevno spreminja glede na urnik ter udeležbo učencev v interesnih dejavnostih, pri neobveznih izbirnih predmetih in v drugih dejavnostih v Črnomlju.

Po 5. šolski uri (od 12.40 do 13.00) imamo na šoli organizirano kosilo, ki ga pripeljejo iz kuhinje OŠ Loka Črnomelj. Kosilo s kombijem pripelje hišnik, razdeli pa ga kuharica.

● **Število učencev po posameznih razredih**

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ:
1.	5	3	8
2.	7	8	15
3.	2	5	7
4.	3	5	8
5.	4	1	5
SKUPAJ:	21	22	43

Število učnih ur tedensko

- 1. razred: 22 PU +1 ura dopolnilni ali dodatni pouk
- 2. razred: 23 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk
- 3. razred: 24 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk
- 4. razred: 23,5 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk
- 5. razred: 25,5 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk

Vzgojno-izobraževalno delo se izvaja po letnih učnih pripravah, ki jih usklajujemo na razrednih aktivih z učitelji matične šole Loka Črnomelj.

Prevozi učencev

Učenci se vozijo iz smeri Žuniči in iz smeri Tribuče.

Razred	vozači	Žuniči	Tribuče
1. razred	8	2	6
2. razred	12	4	8
3. razred	7	2	5
4. razred	7	1	6
5. razred	5	2	3
Skupaj:	39	11	28

Prehrana učencev

Učenci prejemajo dopoldansko hladno malico. Nekateri učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, prejemajo kosilo.

Šolska knjižnica

Izposoja knjig opravlja knjižničarka iz matične šole (enkrat tedensko).

Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti potekajo po načrtih razrednih aktivov matične šole Loka Črnomelj ali pa jih organiziramo po načrtu podružnice Adlešiči. Dneve dejavnosti izvajamo v sodelovanju z učenci matične šole ali samostojno.

- **Neobvezni izbirni predmet (NIP):**

NIP-računalništvo v 4. in 5. razredu se izvaja eno uro tedensko na podružnici Adlešiči.

- **Interesne dejavnosti**

PODRUŽNICA ADLEŠIČI	
ŠOLSKI EKOVRT	Ana Kump, Eva Pezdirec
MATEMATIČNI IZZIVI, 2. r	Tadeja Kuzma
MATEMATIČNI IZZIVI, 1. in 3. r	Ana Kump
MATEMATIČNI IZZIVI, 4. in 5. r	Eva Pezdirec
FOLKLORA	Katarina Simčič
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredničarke
OPZ KRESNIČKE	Helena Banovec
DRUŠTVO MLADI GASILEC	Eva Pezdirec

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

RECITATORSKI IN DRAMSKI KROŽEK	Tadeja Kuzma
LIKOVNO-OBLIKOVALNI KROŽEK	Tadeja Kuzma
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLISTVA	Katarina Simčič
EKO BRALNA ZNAČKA	Simona Grdešič in Urša Prus

- **Učenci sodelujejo oz. tekmujejo za:**

bralno značko,

- angleško bralno značko (4. in 5. r.),
- za Vegovo priznanje (matematični kenguru),
- Šolski ekovrt,
- tekmovanje iz logike,
- razvedrilna matematika,
- Matemček,
- Vzorci,
- Strogo zaupno,
- Logična pošast,
- tekmovanje iz računalniškega mišljenja Bober,
- Cankarjevo tekmovanje,
- Pravljični potujoči kovček – Ljudska knjižnica Črnomelj (1. in 3. r),
- Policist Leon svetuje,
- sodelovali bomo v projektih Društva sobivanje (Društvo za trajnostni razvoj),
- sodelujejo na likovnih in literarnih natečajih (Evropa v šoli ...).

Za izvajanje tekmovanj so zadolženi vsi učitelji na šoli.

Skozi šolsko leto se učitelji z učenci vključujejo v razne natečaje in tekmovanja, ki jih razpisujejo različne ustanove.

Proslave in prireditve:

1. šolski dan na PŠ Adlešiči (2. 9. 2024)

- Srečanje podružničnih šol Bele krajine (september 2024)
- Komemoracija (1. 11. 2024)

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

- novoletna prireditev za starše (december),
- prireditev Pokaži, kaj znaš,
- proslava ob krajevnem prazniku (marec),
- nastop za učence OŠ Dragojle Jarnević Karlovac,
- nastop na folklorni in pevski reviji,
- jurjevo (april),
- prireditev Pojem, plešem.

Sodelujemo tudi na drugih prireditvah, na katere nas povabijo.

Proslave, spominske dneve in obletnice bomo proslavljali po šolskem koledarju. Pri komemoraciji na pokopališču in pri praznovanju krajevnega praznika Adlešiči bomo sodelovali s Krajevno skupnostjo Adlešiči in Kulturnim društvom Božo Račić Adlešiči.

Izven šole so učenci vključeni v Prostovoljno gasilsko društvo Adlešiči in Prostovoljno gasilsko društvo Tribuče, obiskujejo Glasbeno šolo Črnomelj, obiskujejo dejavnost twirling in športna društva v Črnomlju.

Šola in starši

Predstavniki v svetu staršev OŠ Loka Črnomelj so:

- g. Tomo Veselič, nadomestna predstavica ga. Ines Jakljevič (oddelek 2. r.),
- ga. Vanja Žalec Stipanovič, nadomestna predstavica ga. Sonja Žagar (oddelek 1. in 3. r.),
- ga. Urška Kozan, nadomestna predstavica ga. Tanja Vraničar (oddelek 4. in 5. r.).

Govorilne ure bodo v PŠ Adlešiči vsak prvi četrtek v mesecu ob 15. uri. Dopoldanska govorilna ura bo potekala po dogovoru med posameznim učiteljem in starši.

Roditeljski sestanki bodo potekali ob 16. uri po predhodnem obvestilu in dogovoru.

V sodelovanju s starši bomo pripravili delovne akcije.

Dvakrat v šolskem letu (jeseni in spomladi) bomo izvedli akcijo zbiranja odpadnega papirja.

Delovne akcije

Planirani sta jesenska in spomladanska delovna akcija v sodelovanju s starši učencev naše šole.

Plan dela

JESEN:

- obnova in ponovna zasaditev gredic na vrtu,
- priprava šolskega vrta na zimski počitek,
- obnovitev znaka Šolski ekovrt.

POMLAD:

- urejanje okolice šole, obrezovanje okrasnih grmičkov, urejanje šolskih gredic in lončnic, sadovnjaka, šolskega dvorišča, parkirišča in igrišča.
- Posebno skrb bomo namenili šolskemu vrtu. Delo bomo v tem letu načrtno nadaljevali po smernicah projekta Šolski ekovrt.

Bralna pismenost učencev

Skrbeli bomo za večjo bralno pismenost naših učencev.

Skrb za zdrav telesni razvoj

Učenci 2. in 4. razreda se bodo udeležili rednega zdravniškega pregleda v ZD Črnomelj.

V sodelovanju s Centrom za krepitev zdravja se bodo izvajale vsebine po dogovoru.

Učence navajamo na temeljito umivanje rok.

Seznamamo jih z zdravo prehrano – ZDRAVA ŠOLA.

Z matično šolo sodelujemo v mreži Zdravih šol in v shemi šolskega sadja.

Sodelujemo pri projektu Tradicionalni slovenski zajtrk.

Urejamo in skrbimo za šolski vrt. Pridelamo, oberemo in posušimo zelišča za čaj, oberemo pridelke iz vrta in sadovnjaka.

Strokovno izpopolnjevanje

Učitelji se redno udeležujemo učiteljskih konferenc, sestankov in predavanj.

Sodelujemo v razrednih aktivih učiteljev.

Udeležujemo se študijskih skupin.

Na ocenjevalnih konferencah poročamo o učnem uspehu učencev.

Individualno skrbimo za samoizobraževanje in računalniško pismenost.

Uporabljamo e-dnevnik in e-redovalnico.

Prednostne naloge:

Formativno spremljanje.

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

Dokumentirano načrtovanje in izvedba petih kolegialnih hospitacij s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa (Ana Kump, Tadeja Kuzma in Katarina Simčič).

Sodelovanje šole z okoljem

Sodelovali bomo s PGD Adlešiči in PGD Tribuče ter GZ Črnomelj.

Sodelovali bomo s KUD Božo Račič iz Adlešič.

Sodelovali bomo s Krajinskim parkom Kolpa.

Sodelovali bomo s Policijsko postajo Črnomelj.

Sodelovali bomo z Zdravstvenim domom Črnomelj.

Sodelovali bomo z Ljudsko knjižnico Črnomelj.

Sodelovali bomo s starši učencev naše šole.

Letni delovni načrt bomo po potrebi spreminjali in dopolnjevali.

Za izvajanje delovnega načrta so zadolženi vodja Podružnične šole Adlešiči, vodstvo šole in ostali zaposleni v Podružnični šoli Adlešiči.

25. Priloga 2: LDN PŠ Griblje



LETNI DELOVNI NAČRT PODRUŽNIČNE ŠOLE GRIBLJE

ŠOLSKO LETO 2024/2025

Ravnatelj OŠ Loka Črnomelj: BOŠTJAN PAPEŽ

Vodja PŠ Griblje: MARJETKA ŽUNIČ

Letni delovni načrt – PŠ Griblje

ŠOLA IN OKOLIŠ

Osnovna šola Griblje je podružnična šola Osnovne šole Loka Črnomelj.

Šolski okoliš: Griblje, Cerkvišče.

Pouk na šoli obiskujejo le učenci iz vasi Griblje.

ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Za izvajanje vzgojno izobraževalnega dela šola uporablja 3 učilnice, telovadnica v mali šoli, zbornico, kuhinjo, sanitarne prostore in hodnik.

ORGANIZACIJA POUKA

Pouk poteka dopoldan. Na šoli sta dva kombinirana oddelka in sicer 1., 2., 3. r in 4., 5. razred.

Število učencev:

1., 2. in 3. razred = 14 učencev

* 1. r = 1 deklica, 1 deček

* 2. r = 2 deklici, 5 dečkov

* 3. r = 1 deček, 4 deklice

4., 5. razred = 4 učenci

* 4. r = 1 deček

* 5. r = 1 deklica, 2 dečka

Skupno je na šoli 18 učencev.

Začetek pouka je ob 8.20, predura se prične ob 7.30.

Jutranje varstvo se prične ob 6.30, podaljšano bivanje traja do 15.30.

URNIK POUKA

JV	6.30 – 8.15
PU	7.30 – 8.15
1.	8.20 – 9.05
malica	9.05 – 9.25
2.	9.25 – 10.10
3.	10.15 – 11.00
4.	11.05 – 11.50

Letni delovni načrt – PŠ Griblje

5.	11.55 – 12.40
kosilo	12.40 – 13.00
OPB	12.40 – 15.30

Število učnih ur tedensko:

1.r: 20 PU + 1DP/dp

2.r: 21 PU+ 1DP/dp

3.r: 22 PU + 1DP/dp

4.r: 24 PU + 1DP/dp

5.r: 25 PU + 1DP/dp

Vzgojno izobraževalno delo izvajamo po letnih in tedenskih ter dnevnih pripravah, ki jih sprotno usklajujemo in dopolnjujemo na razrednih aktivih z učitelji matične šole oziroma jih prilagajamo glede na kombinacijo pouka.

KADROVSKA STRUKTURA

Pedagoški delavci:

Marjetka Žunič, učiteljica razrednega pouka

Ana Kočevar, mag. profesorica razrednega pouka

Branka Weiss, učiteljica razrednega pouka

Maruša Špehar, mag. profesorica razrednega pouka

David Štefanič, profesor angleščine

Tehnična delavka:

Nežka Filak, čistilka in kuharica

Določena dela in naloge opravljajo delavci matične šole in sicer hišniki, svetovalna služba, pomočnici ravnatelja in ravnatelj, po potrebi tudi ostali delavci matične šole.

PREHRANA UČENCEV

Učenci prejema hladno malico in kosilo. Malico pripeljejo in razdelijo učiteljice, kosilo pa iz šolske kuhinje pripelje hišnik. Delitev kosila opravi kuharica.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižničarka iz matične šole pomaga urejati in dopolnjevati šolsko knjižnico in izvaja ure knjižnične vzgoje ter opravlja izposoj knjig ob ponedeljkih v preduri.

IZBIRNI PREDMETI

Zaradi premajhnega števila učencev v letošnjem šolskem letu učenci ne obiskujejo ur izbirnih predmetov.

Letni delovni načrt – PŠ Griblje

DNEVI DEJAVNOSTI

Potekajo po planu razrednih aktivov matične šole. Zaradi narave dela na podružnični šoli bomo nekatere dejavnosti izvajali ločeno od matične šole.

ŠPORTNI DNEVI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pohod – dan športa (1.–5. r) 2. Zimski dan (1.–5. r) 3. Atletika (1.–5. r) 4. Pohod (1.– 3. r) Plavanje – ocenjevanje – ŠVN (4., 5. r) 5. Plavanje (3.r) Športne dejavnosti – CŠOD (2. r) Pustolovski park Gače - (1. r) Športne igre ŠVN (4., 5.)
NARAVOSLOVNI DNEVI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zdravje (1.-5. r) 2. Travnik (1.,2. r) Mladi vremenoslovec - CŠOD (2. r) 3. Učna pot ob reki Dobljčici (3.r) KP Lahinja (4. in 5.) Dinarskokr. in Obsredozem. svet – ŠVN (5. r)
TEHNIŠKI DNEVI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Novoletna delavnica (1.–5. r) 2. Promet (1. r) Železniški promet (3.r) Orientacija – CŠOD (2. r) Pregled koles in spretnostni poligon (4.,5. r) 3. Minicity Ljubljana (1.-3.r) Solinarstvo – ŠVN (4., 5. r) 4. Belokranjski muzej Metlika (4.,5. r)
KULTURNI DNEVI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mediacija (1.–5. r.) 2. Predstava KC Semič (1.–5. r.) 3. Zeleni Jurij (1.–3. r) Kulturne ustanove v Piranu – ŠVN (4.,5. r) 4. Pust (1.,2.r) Dediščina našega kraja; Črnomelj (3.r)

DELOVNE AKCIJE

Načrtovane delovne akcije:

- urejanje šolske okolice in šolskega vrta v sklopu projekta Šolski ekovrt,
- skrb, urejanje, dopolnjevanje muzejske učilnice na podstrešju šole,
- zbiranje odpadnega papirja in zamaškov (Vitezi dobroteljstva in prostovoljstva)

Letni delovni načrt – PŠ Griblje

- postavitve novega igrala na šolskem vrtu,
- jesenska in spomladanska delovna akcija s starši in KS Griblje.

INTERESNE DEJAVNOSTI

- Šolski ekovrt; mentorica Marjetka Žunič
- Vitezi dobrodelnosti in prostovoljstva; Marjetka Žunič
- Pikina bralna značka: mentorica Branka Weiss
- Gibalne urice: mentorica Branka Weiss
- Ustvarjalne delavnice: mentorica Ana Kočevar
- Dramski krožek: mentorica Ana Kočevar
- Pevski zbor: mentorica Maruša Špehar
- Ljudsko izročilo: mentorica Maruša Špehar
- Angleška bralna značka: mentor David Štefanič
- Župančičeva bralna značka: mentorici Marjetka Žunič in Ana Kočevar

Učenci se bodo udeležili tekmovanj po planu matične šole. Za izvedbo tekmovanj sta zadolženi razredničarki skupaj z ostalimi učitelji, ki izvajajo pouk.

PROJEKTI IN NATEČAJI

Sodelovali bomo v projektih in natečajih, ki so planirani za matično šolo. Dodatno bomo sodelovali v natečajih, ki jih letno razpisuje Društvo učiteljev podružničnih šol. Vključili smo se v Mrežo šolskih ekovrtov.

PRIREDITVE IN PROSLAVE

- Proslave, spominske dneve in obletnice bomo izvajali po šolskem koledarju.
- Sodelovali bomo pri otvoritvi spominske sobe dr. Franca Brinca.
- Pri organizaciji novoletne prireditve in prireditve ob materinskem dnevu bomo sodelovali s KS Griblje,
- Ohranjali bomo običaja pustovanje in Jurjevo.

ŠOLA IN STARŠI

Govorilne ure bomo izvajali vsak prvi ponedeljek v mesecu od 15.30 do 17.00 in v dopoldanskem času po dogovoru. Roditeljske sestanke bomo izvedli po planu matične šole.

SKRB ZA ZDRAV TELESNI RAZVOJ

Učenci 2. in 4. razreda se bodo udeležili rednega zdravniškega pregleda v ZD Črnomelj. Prav tako v sodelovanju z ZD Črnomelj bomo izvedli naravoslovni dan Zdravje.

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

- dodatno izobraževanje na področju e-izobraževanja,
- formativno spremljanje učencev,
- individualni skrbimo za samoizobraževanje,
- udeležujemo se izobraževanj, ki jih organizira šola,
- udeležujemo se posvetov, ki jih organizira Društvo učiteljev podružničnih šol.

SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

- v sodelovanju s KS Griblje bomo izvajali delovne akcije v jesenskem in spomladanskem času,
- pripravili kulturni program za predšolske otroke v prednovoletnem času,
- pripravili kulturni program ter sodelovali pri izvedbi programa ob krajevnem prazniku in materinskem dnevu,
- redno bomo skrbeli za ureditev okolice šole,
- zbirali star papir,
- ohranjali bomo ljudski praznik Jurjevo v Gribljah,
- urejali šolski vrt ob šoli,
- skrbeli za muzejsko učilnico v šoli.

Letni delovni načrt bomo po potrebi spreminjali in dopolnjevali. Za izvajanje delovnega načrta so zadolženi učitelji PŠ Griblje in vodstvo šole ter ostali, ki sodelujejo pri izvedbi vzgojno izobraževalnega dela na šoli.